



УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА“ ЕАД

1431 София, България, бул. Пенчо Славейков" № 52А



Certificated QM-System

ISO 9001:2008

Прием пациенти: (00359 2) 9159 413

9159 419, 9159 587, 9159 590

9159 584, 9159 585, 9159 565

За цялата страна: 0700 12131

Факс: (00359 2) 9159 445

Изпълнителен директор:
Проф. д-р Генчо Начев, д.м.н.
Телефон: (00359 2) 9159 404
факс: (00359 2) 9549057

Изх. №

София, 20..... г.

РЕШЕНИЕ

№ РД 25-145/10-10 2016 г.

за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Университетска многопрофилна болница за активно лечение "Св. Екатерина" ЕАД, гр. София, бул. Пенчо Славейков № 52 А, тел.: 9159404, факс : 9549057

На основание чл. 5, ал. 2, т. 16, във връзка с чл. 18, ал.1, т.1, чл. 19, ал. 1, чл. 74, ал.2 от ЗОП и обявление за предварителна информация с номер на обявлението в ОВ: 2016/ S 043-070529 от 02.03.2016 г.

І. ОТКРИВАМ

процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП

1. Вид на процедурата: Открита процедура.

2. Обект на поръчката: „Доставки на медицински изделия: общи, хирургични и урологични; медицински изделия за дезинфекция и стерилизация, консумативи за медицинско оборудване и принадлежности по смисъла на ЗМИ за нуждите на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА“ ЕАД.

3. Описание на обекта на поръчката:

Периодични доставки на общи, хирургични и урологични; медицински изделия за дезинфекция и стерилизация, консумативи за медицинско оборудване и принадлежности по смисъла на ЗМИ за нуждите на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА“ ЕАД, извършвани по предварителни писмени заявки.

4. Код, съгласно Общия терминологичен речник:

Основен предмет: 33140000

Допълнителен предмет:

33141120

33141125

33141310
33141640
33141641
33141642
33151400
33154000
33164000
33181200
33182300
33190000
33694000
33697000
38412000

5. Мотиви за избор на процедурата: Откритата процедура за възлагане на обществената поръчка се провежда на основание чл. 73, ал. 1 от ЗОП и чл. 46, ал. 2 от ЗОП, и във връзка с изготвена техническа спецификация от назначената със Заповед № РД-18-112/05.07.2016 г. на изпълнителния директор на болницата комисия, за необходимите медицински изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ, и тяхното количество за срок от 24 месеца.

Процедурата е финансово обезпечена със средства на лечебното заведение.

6. Обособени позиции: Процедурата обхваща четири обособени позиции, а именно: Обособена позиция №I - Доставки на медицински изделия - общи, хирургични и урологични, и принадлежности по смисъла на ЗМИ за нуждите на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА” ЕАД, извършвани по предварителни писмени заявки. Обособена позиция №I обхваща 145 номенклатури, като някои от номенклатурите се състоят от отделни единици.

Обособена позиция №II - Доставки на медицински изделия за дезинфекция, за нуждите на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА” ЕАД, извършвани по предварителни писмени заявки. Обособена позиция №II обхваща 12 номенклатури.

Обособена позиция №III - Доставки на медицински изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ за стерилизация, за нуждите на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА” ЕАД, извършвани по предварителни писмени заявки. Обособена позиция №III обхваща 37 номенклатури, като някои от номенклатурите се състоят от отделни единици.

Обособена позиция №IV - Доставки на медицински изделия /консумативи/ за медицинско оборудване и принадлежности по смисъла на ЗМИ, за нуждите на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА” ЕАД, извършвани по предварителни писмени заявки. Обособена позиция №IV обхваща 101 номенклатури, като някои от номенклатурите се състоят от отделни единици.

*Участникът може да подадена оферта за една или повече номенклатури от съответната обособена позиция, като задължително следва да оферира всички единици от съответната номенклатура.

7. Общият размер на прогнозната стойност на поръчката е 9 100 000,00 лева, без ДДС.

8. Място и срок за изпълнение на поръчката:

8.1 Място за изпълнение на поръчката: склада на болничната аптека и/или Стопански склад на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА” ЕАД, гр. София, бул. “Пенчо Славейков” № 52А.

8.2 Срок за изпълнение на поръчката: 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на сключване на договора.

9. Изисквания към медицинските изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ, обект на поръчката:

9.1. Оферираните медицински изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ, за номенклатурите, както и единиците към тях, когато има такива, трябва да отговарят на изискванията на ЗМИ, на съответната наредба по чл. 18 от ЗМИ и минимални задължителни технически изисквания, посочени в Техническата спецификация от документацията за участие.

9.2. Срокът на годност на медицинските изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ, следва да бъде не по-малък от 80% от указания върху опаковката, към датата на приемо-предавателния протокол.

9.3. Срок на доставка на медицинските изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ: до 24 часа след получаване на писменна заявка.

9.4. Участниците следва да предоставят за оферираните медицински изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ за всички обособени позиции, номенклатурите към тях и единиците /когато има такива/ моистри от оферираните медицински изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ в оригинални опаковки;

Мострите трябва да бъдат предоставени в оригинални опаковки до крайния срок за получаване на офертите. Върху опаковката на мострите трябва да има обозначена обособената позиция, номенклатурата /и единицата в случай че има такава/, за която е предложението, каталожния номер, производителя и да е поставен фирмен знак на участника.

Мострите се предават в болничната аптека на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА“ ЕАД, гр. София, бул. “Пенчо Славейков” № 52А.

Мострите ще бъдат използвани с цел установяване съответствието на оферираните медицински изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ по всички обособени позиции, номенклатури и единици към номенклатурите, в случай че има такива, с минималните задължителни технически изисквания и параметри, посочени в Техническата спецификация –Приложение №4 към документацията за участие в процедурата. При тестването на мострите ще бъде нарушена тяхната цялост или търговски вид.

В случай, че участникът оферира изделия, които се доставят в болницата по договори, сключени през 2014г., 2015г. и 2016г., или с 1/една/ оферта или чрез публични покани или обяви по чл. 20, ал.3 от ЗОП, през 2014 г., 2015 г. и 2016 г., не е необходимо да предоставя мостра за оферираното изделие. В тези случаи, Комисията си запазва правото да изиска от участника мостра, при появила се обективна необходимост.

10. Съответствие на участниците с критериите за подбор:

10.1. Участниците следва да декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор:

10.2. Изискуеми документи и информация за доказване на изискванията по т.10.1.:

10.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки - /ЕЕДОП – Приложение №1 към документацията за участие в процедурата/ с приложение към него.

** В този документ се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни (публичните регистри), в*

които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

* Когато изискванията по чл.54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.

* Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7, се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

11. Изисквания към участниците по отношение на личното им състояние:

11.1. Изисквания към участниците по чл.54, ал. 1 от ЗОП - основания за задължително отстраняване:

Нормативноустановените изисквания на чл. 54, ал.1 от ЗОП, относно личното състояние на участниците са абсолютно задължителни, затова участници, които не отговарят на посочените изисквания, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

11.2. Изисквания към участниците по чл.55, ал.1 от ЗОП - основания за незадължително отстраняване:

Нормативноустановените изисквания на чл. 55, ал.1 от ЗОП, относно личното състояние на участниците, не са задължителни, затова участници, които не отговарят на посочените изисквания, няма да бъдат отстранени от участие в процедурата.

* Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

12. Мерки за доказване на надеждност:

12.1. Участник, за когото са налице основания по чл.54, ал.1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

12.2. Когато за участника е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на своята надеждност, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Участникът представя като доказателства за надеждността си документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение, или документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки за надеждност от участника и представените доказателства се посочват в решението за класиране.

13. Изисквания към участниците, свързани с критериите за подбор и документи, с които те се доказват

С критериите за подбор се определят минималните изисквания за допустимост на офертите.

13.1. Изисквания относно годността (правоспособността) на участниците

за упражняване на професионална дейност и документи, с които те се доказват:

13.1.1. Изисквания относно годността (правоспособността) на участниците за упражняване на професионална дейност:

13.1.1.1. Участникът трябва да притежава удостоверение за търговия на едро с медицински изделия по чл. 79, ал. 3, т. 1 от ЗМИ, издадено от ИАЛ или разрешение за търговия на едро с медицински изделия по чл. 79, ал. 3, т. 2 от ЗМИ, издадено от ИАЛ.

13.1.2. Документи за доказване на годността (правоспособността) на участниците за упражняване на професионална дейност:

13.1.2.1. Заверено от участника копие на разрешение/удостоверение за търговия на едро с медицински изделия, издадено на участника в процедурата от ИАЛ, съгласно чл. 79, ал. 3 от ЗМИ.

13.2. Възложителят не поставя изисквания към икономическото и финансовото състояние на участниците в процедурата.

13.3. Изисквания относно техническите и професионалните способности на участниците и документи за тяхното доказване:

13.3.1. Изисквания относно техническите и професионалните способности на участниците:

13.3.1.1. Участникът трябва да е изпълнил дейности с предмет - медицински изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ /с изключение на медицинско оборудване/, за последните три години, считано от датата на подаване на офертата;

13.3.1.2. Участникът трябва да осигурява и поддържа документирана система, съгласно изискванията на чл. 82, ал. 4 от ЗМИ;

13.3.1.3. На името на участника следва да има издадено оторизационно писмо, удостоверяващо правата за представителство и търговия на територията на цялата страна или оторизационно писмо издадено за конкретната процедура, със срок на валидност срока на договора.

13.3.1.4. Участникът следва да представи документ за писменото упълномощаване на представител, по смисъла на чл.10, ал. 2 от ЗМИ, когато производителят на медицинските изделия не е установен на територията на държава членка на ЕС или на държава от Европейското икономическо пространство. При представени ЕС сертификати, в които производителя и упълномощения представител са вписани, не е необходимо да се представя документа за упълномощаване;

13.3.1.5. Участникът следва да представи документи за доказване на съответствието на офертираното/те медицинско/и изделие/я и принадлежности по смисъла на ЗМИ с изискванията на ЗМИ, на съответната наредба по чл. 18 от ЗМИ и минималните задължителни технически изисквания, посочени в т. 9 от настоящото решение и в Техническата спецификация от документацията за участие.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

13.3.2. Документи за доказване на техническите и професионалните способности на участниците:

13.3.2.1. Списък на доставките на медицински изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ /с изключение на медицинско оборудване/, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка;

13.3.2.2. Декларация от представляващият участника за наличието на документирана система по чл. 82, ал. 4 от ЗМИ;

13.3.2.3. Оригинал / Копие на оригинал, придружено с оригинал на официален превод на български език на оторизационно писмо на името на участника, издадено: от производителя на МИ, или от упълномощеният представител, по смисъла на чл.10, ал. 2 от ЗМИ, удостоверяващо правата за представителство и търговия на територията на цялата страна или оторизационно писмо издадено за конкретната процедура, със срок на валидност срока на договора.

Забележка: Върху горният десен ъгъл на представените документи следва да се посочи номера на обособената позиция, номенклатура /и единиците към нея/, за която същите се отнасят.

13.3.2.4. Оригинал / Копие на оригинал, придружено с оригинал на официален превод на български език на документ за писменото упълномощаване на представител, по смисъла на чл.10, ал. 2 от ЗМИ, когато производителят на медицинските изделия не е установен на територията на държава членка на ЕС или на държава от Европейското икономическо пространство. При представени ЕС сертификати, в които производителя и упълномощения представител са вписани, не е необходимо да се представя документа за упълномощаване.

Забележка: Върху горният десен ъгъл на представените документи следва да се посочи номера на обособената позиция, номенклатура /и единиците към нея/, за която същите се отнасят.

13.3.2.5. Декларация за съответствие на медицинското изделие по смисъла на чл. 14, ал. 2 от ЗМИ, съставена от производителя или от неговият упълномощен представител - оригинал / копие на оригинал, придружено с оригинал на официален превод на български език;

Забележка: Върху горният десен ъгъл на представените декларации за съответствие следва да се посочи номера на обособената позиция, номенклатура /и единиците към нея/, за която същите се отнасят.

13.3.2.6. ЕС сертификат за оценка на съответствието, когато в оценката на МИ е участвал нотифициран орган – оригинал / копие на оригинал, придружено с оригинал на официален превод на български език ;

Забележка: Върху горният десен ъгъл на представените сертификати следва да се посочи номера на обособената позиция, номенклатура /и единиците към нея/, за която същите се отнасят.

13.3.2.7. Инструкция за употреба на предлаганото медицинско изделие на български език. Участникът следва да представи макет на опаковката на медицинските изделия с графично изображение на „СЕ” маркировка – на хартиен носител за изделията, за които инструкцията за употреба не се изисква, съгласно чл. 16, ал. 2 от ЗМИ.

Забележка: Върху горният десен ъгъл на представените инструкции за употреба следва да се посочи номера на обособената позиция, номенклатура /и единиците към нея/, за която същите се отнасят.

13.3.2.8. Актуален оригинален каталог на оферирания от участника медицински изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ, в превод на български език;

Забележка: Върху горният десен ъгъл на представените каталози, следва да се посочи номера на обособената позиция, номенклатура /и единиците към нея/, за която същите се отнасят.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

14. Всяка оферта трябва да съдържа следните документи:

14.1. Единен европейски документ за обществени поръчки с информация относно личното състояние на участника и критериите за подбор / *ЕЕДОП – Приложение №1 към документацията за участие в процедурата*/ с приложение към него;

14.2. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

14.3. документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е участникът е обединение;

14.4. Декларация за съгласие от трето лице по чл. 65, ал.3 от ЗОП /когато е приложимо/;

14.5. Декларация по чл.101, ал.9 и ал.11 от ЗОП /когато е приложимо/;

14.6. Декларация по чл.101, ал.10 от ЗОП /когато е приложимо/;

14.7. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП /когато е приложимо/;

14.8. Изисквания документ по т. 13.1.2. от настоящото решение;

14.9. Изискваните документи по т. 13.3.2. от настоящото решение;

14.10. „Техническо предложение“, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката - Приложение №2 към документацията за участие в процедурата, с приложение № 1 към него (на хартиен и магнитен носител CD-), изготвени по приложените в документацията образци, попълнени само за номенклатурата /и единиците към нея/ от съответната обособена позиция, за която участникът участва и подписани от законния представител на участника и подпечатани от участника.

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по образец- Приложение № 3 към документацията за участие в процедурата;

г) декларация за срока на валидност на офертата по образец - Приложение № 4 към документацията за участие в процедурата;

д) Списък на предоставените от участника мостри на медицинските изделия по всички оферирани от него обособени позиции, номенклатури и единици към номенклатурите, в три екземпляра /един приложен към техническото предложение, един към мострите и един брой за участника/. Списъкът се представя в случаите, когато участникът оферира изделия, които не се доставят в болницата по договори сключени през 2014г., 2015г. и 2016г., или с 1/една/ оферта или чрез публични покани или обяви по чл. 20, ал.3 от ЗОП, през 2014 г., 2015 г. и 2016 г. А в случаите когато участникът оферира изделия, които се доставят в болницата по договори сключени през 2014г., 2015г. и 2016г., или с 1/една/ оферта или чрез публични покани или обяви по чл. 20, ал.3 от ЗОП, през 2014 г., 2015 г. и 2016 г., представляващия участника представя декларация, в която следва да посочи номера и датата на договора по който се доставят медицинските изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ, както и номерата на обособените позиции/номенклатурите от позициите и единици към номенклатурите.

В случай, че участникът прецени, че в подадената от него оферта има конфиденциална информация, във връзка с наличието на търговска тайна, която не иска да се разкрива от Възложителя, той следва да посочи това обстоятелство в Техническото предложение.

14.11. Опис на представените документи

14.12. „Ценово предложение“:

14.12.1. ценово предложение на участника (Приложение №5 към документацията за участие в процедурата -на хартиен и магнитен носител-CD), с приложение №1 към него, с отбелязване на номенклатурата от обособената позиция за която се подава; изготвени съгласно приложените към документацията образци, попълнени само за номенклатурата /и единиците към нея, ако има такива/ от съответната обособена

позиция, за която участникът участва и подписани от законния представител на участника и подпечатани от участника;

14.12.2. Декларация, че оферираниите цени са равни или по-ниски от най – ниските цени оферирани до момента на други лечебни заведения по смисъла на § 1, т. 2 от ДР на ЗЛЗ, съгласно приложения към документацията образец (Приложение №6).

Ценово предложение на участника и декларацията по т. 14.12.2., се поставят в отделен запечатан непрозрачен плик вътре в опаковката и е с надпис „*Предлагани ценови параметри по обособена позиция №..... Номенклатура №*“

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите по т. 14 от настоящото решение се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката и обособените позиции, за които се подават документите.

Когато участника подава оферта за повече от една номенклатура от обособена позиция, в опаковката за всяка от номенклатурите от позициите се представят поотделно комплектувани документи по чл. 39, ал. 3, т.1 /техническо предложение – т.14.10./ и отделни непрозрачни пликове с надпис „*Предлагани ценови параметри по обособена позиция №..... Номенклатура №*“

15. Гаранция за изпълнение:

15.1. Избраният изпълнител на обществената поръчка предоставя гаранция, която да обезпечава изпълнението на договора. Гаранцията е в размер на 3% от стойността на договора.

15.2. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- 15.2.1. парична сума;
- 15.2.2. банкова гаранция;
- 15.2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

15.3. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

15.4. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

15.5. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума се внася по банкова сметка на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА” ЕАД в „**Интернешънъл Асет Банк АД, IBAN: BG45IABG81231000185400; BIC: IABGBGSF**

15.6. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА” ЕАД и съдържа условията, посочени в примерния образец- Приложение №7 към документацията за участие в процедурата.

16. Подизпълнители:

16.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за постите от подизпълнителите задължения.

16.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на посочените критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

16.3. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

16.4. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

16.5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

16.6. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка, се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

16.6.1. за новия подизпълнител, не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

16.6.2. новият подизпълнител, отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 16.6.1. и 16.6.2.

17. Условия и начин на плащане: Плащането се извършва с платежно нареждане по банковата сметка на ПРОДАВАЧА, отложено, в срок до 60 /шестдесет/ дни, след извършена доставка и издадена фактура и приемо-предавателен протокол.

18. Срок на валидност на офертите: 120 календарни дни от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата.

19. Критерий за възлагане: Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта при критерий за възлагане „най-ниска обща цена за номенклатура, в лева, без ДДС».

20. В случай, че най-ниската обща цена за номенклатура, в лева, без ДДС се предлага в две или повече оферти, назначената от Възложителя комисия ще проведе публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти. С правилата на жребия участниците ще се запознаят непосредствено преди неговото провеждане.

21. На основание чл. 112, ал. 6 от ЗОП, Възложителят ще сключи договор за обществена поръчка в едномесечен срок от влизане в сила на решението за определяне на изпълнител на обществената поръчка.

22. При подписването на договора, определеният за изпълнител представя:

22.1. документите по чл. 67, ал. 6 ЗОП;

22.2. декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгласно приложения към документацията образец (Приложение №8).

22.3. представи декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгласно приложения към документацията образец / Приложение №9/;

22.4. представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 /три/ % от стойността на договора в лв. без ДДС.

Договор за обществена поръчка не се сключва, когато са налице обстоятелствата по чл.112, ал.2 от ЗОП.

23. От датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз, ще бъде предоставен неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, като в обявлението е посочена връзка към електронната преписка на поръчката на официалната интернет страница на УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД, в Профила на купувача на Възложителя, с

адрес:
<http://svetaekaterina.eu/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB-%D0%BD%D0%B0-%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8A%D1%87%D0%BA%D0%B8/>.

24. **Място и срок за получаване на офертите:** до 16:30 ч., на 28.10.2016 г. Място на подаване на офертите за участие: УМБАЛ "Света Екатерина" ЕАД, бул. "Пенчо Славейков" №52А, гр. София – 1431, "Деловодство", тел.: 02 9159444.

25. **Условия за отваряне на офертите:**

25.1. Дата на отваряне на офертите – 31.10.2016 г., 10:00 ч.;

25.2. Място на отваряне на офертите - Зала №1, партерен етаж на УМБАЛ "Света Екатерина" ЕАД, бул. "Пенчо Славейков" №52 А;

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

26. Участниците ще бъдат уведомени за датата, мястото и часа на оповестяване на ценовите предложения, чрез публикуване на съобщение на интернет адреса на болницата, а именно: www.svetaekaterina.eu в Профила на купувача с адрес: <http://svetaekaterina.eu/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB-%D0%BD%D0%B0-%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8A%D1%87%D0%BA%D0%B8/>, не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти.

II. ОДОБРЯВАМ

Обявлението за поръчка с предмет: *„Доставки на медицински изделия: общи, хирургични и урологични; медицински изделия за дезинфекция и стерилизация, консумативи за медицинско оборудване и принадлежности по смисъла на ЗМИ за нуждите на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА“ ЕАД.*

III. ОДОБРЯВАМ

Документацията за обществената поръчка, която се състои от:

1. Решение за откриване на процедурата;
2. Обявление за поръчка;
3. Указания за подготовка на оферта;
4. Техническа спецификация;
5. Проект на договор;
6. Образци на документи:
 - 6.1. Приложение № 1 - Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) с приложение към него;
 - 6.2. Приложение № 2 – Образец на предложение за изпълнение на поръчката по номенклатура от обособена позиция, с приложение №1 към него;
 - 6.3. Приложение № 3 - Образец на декларация за съгласие с клаузите на договора;
 - 6.4. Приложение № 4 – Образец на декларация за срока на валидността на офертата;
 - 6.5. Приложение № 5 – Образец на ценово предложение по номенклатура от обособена позиция, с приложение №1 към него;
 - 6.6. Приложение № 6 - Образец на декларация, че офертираните цени са равни или по-ниски от най – ниските цени офертирани до момента на други лечебни заведения по смисъла на § 1, т. 2 от ДР на ЗЛЗ.
 - 6.7. Приложение № 7 – Примерен образец на банкова гаранция за изпълнение;
 - 6.8. Приложение №8 - Образец на декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;
 - 6.9. Приложение № 9 - Образец на декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

IV. НАРЕЖДАМ

1. В деня на взимане на настоящото решение и в изпълнение на посочения в решението и обявлението срок за получаване на офертите, началникът на отдел “Пазарни проучвания и доставки” да изпрати по електронен път обявлението за обществена поръчка до АОП за вписване в Регистъра на обществените поръчки.

2. Началникът на отдел “Пазарни проучвания и доставки” да предаде на системния администратор в сектор “Компютърни технологии в медицината” в електронен вид цялата документация за участие в процедурата и да го уведоми писмено за датата на публикуване на решението и обявлението в Регистъра на обществените поръчки.

3. Възлагам на системния администратор в сектор “Компютърни технологии в медицината”, да осигури предоставянето на неограничен пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на посочения в обявлението адрес на Профила на купувача на болницата: <http://svetaekaterina.eu/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB-%D0%BD%D0%B0-%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8A%D1%87%D0%BA%D0%B8/>, от датата на публикуване на решението и обявлението в Регистъра на обществените поръчки.

4. Началникът на отдел “Пазарни проучвания и доставки” да организира и осигури изпращането на съответната документация и информация до АОП чрез

услугата електронен подател, съгласно ППЗОП и в сроковете, посочени в правилника, както и до електронно средство за масова информация (Информационна Агенция „Фокус“, Раздел „Фокус Прес“).

5. Назначаването на комисия да се извърши след изтичане на срока за получаване на офертите.

Решението по т. I подлежи на обжалване пред Комисията за защита на конкуренцията в 10 - дневен срок от изтичане на срока по чл.100, ал.3, във връзка с чл.197, ал.1 от ЗОП.

Изпълнителен директор:
проф. д-р Г. Начев, д.м.н.

