



УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА“ ЕАД

1431 София, България, бул. Пенчо Славейков" № 52А



Certificated QM System

ISO 9001:2008

Изпълнителен директор:
Проф. д-р Генчо Начев, д.м.н.
Телефон: (00359 2) 9159 404
факс: (00359 2) 9549057

Прием пациенти: (00359 2) 9159 413
9159 419, 9159 587, 9159 590
9159 584, 9159 585, 9159 565
За цялата страна: 0700 12131
Факс: (00359 2) 9159 445

Изх. №

София, 20..... г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

I. Наименование и адрес на възложителя: УМБАЛ "Св. Екатерина" ЕАД, със седалище и адрес: гр. София, бул. "П. Славейков" № 52А;

II. Обект на поръчката: „Доставки на компютърни конфигурации, мултимедийен проектор, принтерна техника, мултифункционални устройства, сървъри, маршрутизатор, необходим за филтриране на атаки по мрежата, софтуери и масив за съхранение на информация по мрежата, за нуждите на УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД, групирани в осем обособени позиции, като първата е финансирана по проект: "BG051PO001-6.12.0001"Нови възможности за лекарите в България“.

III. Кратко описание на обекта на поръчката: Доставки на компютърни конфигурации, мултимедийен проектор, принтерна техника, мултифункционални устройства, сървъри, маршрутизатор, необходим за филтриране на атаки по мрежата, софтуери и масив за съхранение на информация по мрежата, съгласно Техническата спецификация (Приложение №8), групирани в осем обособени позиции, както следва:

1. **Обособена позиция № 1** - "Доставка на компютърни конфигурации, мултимедийен проектор, принтер цветен и принтер черно-бял, финансирани по проект BG051PO001-6.12.0001 "Нови възможности за лекарите в България" за нуждите на учебния център на УМБАЛ "Св. Екатерина" ЕАД";
2. **Обособена позиция № 2** - „Доставка на две мултифункционални устройства за нуждите на Болнична аптека и за нуждите на административно обслужване и връзки с обществеността“ при УМБАЛ "Св. Екатерина" ЕАД";
3. **Обособена позиция № 3** - „Доставка на три броя лазерни принтери, за нуждите на Сектор „Прием пациенти“, „Болнична аптека“ и отдел „Финансово –счетоводен“ при УМБАЛ "Св. Екатерина" ЕАД";
4. **Обособена позиция №4** - "Доставка на два броя сървъри, от които единият за създаване на резервираност на ИТ средата, а вторият за система за контрол за достъп, за нуждите на УМБАЛ "Св. Екатерина" ЕАД";

5. **Обособена позиция № 5** - „Доставка на маршрутизатор, необходим за филтриране на атаки по мрежата, за нуждите на УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД“;
6. **Обособена позиция № 6** - „Доставка на софтуер WinPAK за контрол на достъп“, за нуждите на УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД“;
7. **Обособена позиция № 7** - „Закупуване на сто и петдесет лицензи за антивирусен софтуер, за нуждите на УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД“;
8. **Обособена позиция № 8** - „Доставка на NAS Storage (масив за съхранение на информация по мрежата (хардуер), необходим за съхранение на резервни копия на информацията, за нуждите на УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД“;

IV. Максималната обща прогнозна стойност, която Възложителят може да заплати: е в размер до 30 580,00 (тридесет хиляди петстотин и осемдесет) лева, без ДДС, както следва:

4.1. За обособена позиция № 1 - с максимална обща прогнозна стойност в размер до 8 090,00 лв. без вкл. ДДС, а именно:

- 4.1.1. за компютърните конфигурации – до 2 000,00 лв. без вкл. ДДС за 3 броя;
- 4.1.2. за мултимедийния проектор - до 5 000,00 лв. без вкл. ДДС за 1 брой;
- 4.1.3. за принтер цветен - до 420,00 лв. без вкл. ДДС за 1 брой;
- 4.1.4. за принтер черно-бял - до 670,00 лв. без вкл. ДДС за 2 броя;

4.2. За обособена позиция № 2 - с максимална обща прогнозна стойност в размер до 900,00 лв. без вкл. ДДС:

4.2.1. за мултифункционално устройство 4 в 1 за нуждите на Болнична аптека - до 500,00 лв. без вкл. ДДС за 1 брой;

4.2.2. за мултифункционално устройство 3 в 1 за нуждите на административно обслужване и връзки с обществеността – до 400,00 лв. без вкл. ДДС за 1 брой;

4.3. За обособена позиция № 3 - с максимална обща прогнозна стойност в размер до 1 290,00 лв. без вкл. ДДС за 3 броя лазерни принтери;

4.4. За обособена позиция № 4 – с максимална обща прогнозна стойност в размер до 8 490,00 лв. без вкл. ДДС :

4.4.1. за сървър за създаване на резервираност на ИТ средата – до 7 000,00 лв. без вкл. ДДС за 1 брой;

4.4.2. за сървър за система за контрол за достъп – до 1 490,00 лв. без вкл. ДДС за 1 брой;

4.5. За обособена позиция № 5 - с максимална прогнозна стойност в размер до 590,00 лв. без вкл. ДДС за 1 брой маршрутизатор, необходим за филтриране на атаки по мрежата;

4.6. За обособена позиция № 6 - с максимална прогнозна стойност в размер до 1 220,00 лв. без вкл. ДДС за 1 брой софтуер WinPAK за контрол на достъп;

4.7. Обособена позиция № 7 - с максимална обща прогнозна стойност в размер до 5 000,00 лв. без вкл. ДДС за 150 броя лицензи за антивирусен софтуер;

4.8. За обособена позиция № 8 - с максимална прогнозна стойност в размер до 5 000,00 лв. без вкл. ДДС за 1 брой NAS Storage (масив за съхранение на информация по мрежата (хардуер), необходим за съхранение на резервни копия на информацията.

V. Критерии за оценка: „най-ниска обща цена по обособена позиция в лева без ДДС“. В случай, че най-ниската обща цена по обособена позиция в лева без ДДС, се предлага в две или повече оферти, назначената от Възложителя комисия ще проведе публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

VI. Място и срок за изпълнение на доставките:

6.1 Място за изпълнение на доставките по всички обособени позиции: „Стопански склад“ при УМБАЛ “Св. Екатерина“ ЕАД, гр. София, бул. „П. Славейков“ 52А.

6.2. Срок за изпълнение на поръчката по всички обособени позиции: до 20 /двадесет/ календарни дни, считано от датата на сключване на договора.

VII. Изисквания към оборудването, обект на поръчката и минимално изискуеми документи за тяхното доказване:

7.1. Изисквания към оборудването, обект на поръчката:

7.1.1. Оферираното оборудване, обект на поръчката, по всички обособени позиции, следва да отговарят на минималните изисквания посочени в техническата спецификация (Приложение №8);

7.1.2. Предлагащото оборудване по всички обособени позиции, следва да е ново и неупотребявано;

7.1.3. Гаранционният срок на предлагащото оборудване, следва да бъде:

7.1.3.1. за оборудването по обособена позиция №1 – минимум 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на подписване на протокола за доставка на съответното оборудване;

7.1.3.2. за оборудването по обособена позиция №2 – минимум 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на подписване на протокола за доставка на съответното оборудване;

7.1.3.3. за оборудването по обособена позиция №3 – минимум 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на подписване на протокола за доставка на съответното оборудване;

7.1.3.4. за оборудването по обособена позиция №4 – минимум 36 /тридесет и шест/ месеца, считано от датата на подписване на протокола за доставка на съответното оборудване;

7.1.3.5. за оборудването по обособена позиция №5 – минимум 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на подписване на протокола за доставка на оборудването;

7.1.3.6. за оборудването по обособена позиция №8 – минимум 36 /тридесет и шест/ месеца, считано от датата на подписване на протокола за доставка на оборудването;

VIII. Участникът в процедурата следва да представи документи и информация удостоверяващи неговия статут, а именно:

8.1. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен;

8.2. Документ, еквивалентен на документите по т.8.1, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която е установен, когато участника е чуждестранно юридическо лице (закона на държавата, в която участникът е установен, се определя по смисъла на § 1, т. 7 от Допълнителните разпоредби на ЗОП);

8.3. При участниците обединения - заверен от участника договор за създаване на обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

8.4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.5, ал.2, т.1-5 от ЗОП, съгласно приложения към публичната покана образец (Приложение No 4 към Публичната покана).

IX. Минимални изисквания за доказване на техническите възможности на участниците и минимално изискуеми документи:

9.1. Минимални изисквания за доказване на техническите възможности на участниците:

9.1.1. Участникът трябва да има изпълнени договори по Закона за обществени поръчки (ЗОП) или изпълнението на договори към възложители извън тези, посочени в обхвата на ЗОП, за доставки на оборудването, предмет на поръчката, съобразно обособената позиция за която участва, за последните три години, считано от датата на подаване на офертата;

9.1.2. На името на участника следва да има издадено оторизационно писмо:

А/ от производителя на оборудването или

Б/ от упълномощеният представител на производителя или

В/ от вносителите на оборудването,

валидно за срока за изпълнение на поръчката, от което да е видно, че участникът има право да предлага/търгува с оборудването, предмет на поръчката на територията на цялата страна;

9.1.3. Участникът трябва да е сертифициран по ISO 9001:2008 или еквивалентно, с обхват предмета на поръчката;

9.1.4. Участникът следва да представи документи за доказване на съответствието на офертираното оборудване с минималните изисквания, посочени в т. VII. от настоящата покана и в Техническата спецификация – Приложение №8 към публичната покана.

9.2. Минимално изискуеми документи за доказване на изискванията по т. 9.1.:

9.2.1. Списък на основните договори за доставки на оборудването, предмет на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойности, дати /или срок на действие на договора/ и получатели, както и кой/кои от договорите са по ЗОП, или кой/кои от договорите са сключени с Възложители извън обхвата на ЗОП, придружени с доказателства за извършената доставка, предоставени под формата на удостоверения, издадени от получателя или компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката -заверени от участника копия;

9.2.2. Оригинал / Копие на оригинал, придружено с оригинал на официален превод на български език на оторизационно/-и писмо/-а, издадено/-и от производителя/-ите, или упълномощени представители на производителя/-ите или от вносителите на оборудването, валидно за срока за изпълнение на поръчката, от което да е видно, че участникът има право да предлага/търгува с оборудването, предмет на поръчката на територията на цялата страна;

9.2.3. Заверено от участника копие от Сертификат ISO 9001:2008 или еквивалентно с обхват предмета на поръчката, издаден на името на участника;

9.2.4. Кратко изложение за дейността на фирмата – опитът и в доставките с обект, аналогичен на настоящата покана и описание за нейните ресурсни и организационни възможности за изпълнение на доставките;

9.2.5. Декларация от представляващия участника, относно обстоятелството, че предлаганото оборудване е ново и неупотребявано (свободен текст);

9.2.6. Актуален оригинален каталог на предлаганото оборудване или друг документ, с превод на български език, от който да са видни техническите характеристики на съответното оборудване;

9.2.7. Участникът може да представи и други документи, доказващи техническите и професионалните му възможности.

10. Други изисквания:

10.1. Условия и начин на плащане: Плащането се извършва с платежно нареждане по банковата сметка на ПРОДАВАЧА, отложено, в срок до 60 /шестдесет/ дни, след представяне на приемо-предавателен протокол за доставка и издадена фактура.

10.2. Ще се разглеждат офертите само за оборудването, отговарящо на предмета на поръчката, техническата спецификация и с цени по-ниски или равни на максималните прогнозни цени в лв. без ДДС, посочени в т.4. от настоящата покана;

10.3. Лицето, което прави предложението може да подаде само една оферта за участие в процедурата. Лицето може да подаде оферта за една или повече обособени позиции, като задължително следва да офертира цялото оборудване от съответната позиция;

10.4. Възложителят ще сключи писмен договор за изпълнение на предмета на поръчката, с определения за изпълнител участник.

10.5. Договорът за обществена поръчка се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

10.5.1. Изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП, като представи документите от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 от ЗОП /в оригинал или нотариално заверен препис/.

10.5.2. Представи декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.5 от ЗОП, съгласно приложения към публичната покана образец *(Приложение №3)*.

10.5.3. Представи декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгласно приложения към публичната покана образец *(Приложение №5)*.

10.5.4. Представи декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгласно приложения към публичната покана образец *(Приложение №6)*.

10.5.5. Гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 /три/ % от стойността на договора в лв. без ДДС.

11. Вашата оферта трябва да съдържа най-малко следното:

11.1. Данни за юридическото лице.

11.2. Документи удостоверяващи техническите възможности на участника.

11.3. Ценово предложение - единична цена в лева без ДДС и обща цена по обособената позиция, в лева без ДДС за изпълнение на обект на поръчката, включваща всички разходи за изпълнение на предмета на поръчката.

11.4. Срок за изпълнение на поръчката - съгласно изискванията на Възложителя.

11.5. Начин на плащане – съгласно изискванията на Възложителя.

12. Вашата оферта трябва да бъде представена в запечатан непрозрачен плик, който съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

12.1. Плик № 1 с надпис “Документи за подбор”, в който се поставят изискваните от Възложителя документи, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, съгласно публична покана, а именно:

12.1.1. Оферта, изготвена в съответствие с образца от публичната покана *(Образец-А)* /на хартиен носител/.

12.1.2. Данни за юридическото лице.

12.1.3. Документи и информация за доказване на изискванията по т.VIII от публичната покана.

12.1.4. Документи и информация за доказване на изискванията по т. 9.2. от публичната покана.

12.1.5. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /оригинал/ - по образца, приложен към публичната покана, попълнена и подписана от представляващият и управляващ подизпълнителя – *Приложение №7* към публичната покана.

12.2. Плик №2 с надпис “Предложение за изпълнение на поръчката”, който следва да съдържа:

12.2.1. Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката *образец-Б* /на хартиен носител/, изготвено по приложения в публичната покана

образец, подписано от законния представител на участника и подпечатани от участника.

Върху плик №2 следва да се посочи и наименованието на участника.

12.2.2. Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП, съгласно приложения към публичната покана образец – *Приложение №9*.

12.3. Плик №3 с надпис “Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника /на хартиен и магнитен носител/ с приложение №1 към образец-В, изготвени по приложенияте в публичната покана образци, подписани от законния представител на участника и подпечатани от участника.

Върху плик № 3 следва да се посочи и наименованието на участника.

13. Срок на валидност на офертите: 60 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

14. Място и срок за получаване на офертата:

14.1. Място за получаване на офертата: гр, София, бул. „Пенчо Славейков“ №52 А в деловодството на болницата, ет. 4.

14.2. Срок за получаване на офертата: седем работни дни и започва да тече от деня, който следва деня на публикуването на поканата в профила на купувача.

15. Срок за валидност на публичната покана - седем работни дни, считано от деня, следващ деня на публикуването на поканата в профила на купувача.

16. Място и дата на отваряне на офертите: 15.04..2015 г., 10,00 ч. Място: Зала №1, партерен етаж на УМБАЛ "Света Екатерина" ЕАД, бул. "Пенчо Славейков" №52 А.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

17. Нарещдам на началника на отдел “Пазарни проучвания и доставки”, в един и същи ден:

17.1. Да изпрати по електронен път, чрез услугата електронен подател, поканата до АОП за публикуване в Портала за обществени поръчки.

17.2. Да предаде на системен администратор служител на “АЙ ПИ СЕК” ЕООД в електронен вид публичната покана и всички приложения към нея за публикуване в профила на купувача.

18. Нарещдам на началника на отдел “Пазарни проучвания и доставки”, в деня на публикуването на публичната покана, да изпрати съобщение за поканата до средствата за масово осведомяване.

19. Възлагам на системен администратор служител на “АЙ ПИ СЕК” ЕООД, да осигури предоставянето на пълен достъп по електронен път до публичната покана и всички приложения към нея на посочения в поканата адрес на профила на купувача: <http://www.uhsek.com/puborders>, считано от датата на публикуване на поканата в електронен вид.

Приложения:

Приложение №1 – Образец А на оферта, предложение за изпълнение на поръчката и образец В на ценово предложение с приложение №1 към тях.

Приложение №2 - Проект на договор.

Приложение №3 - Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Приложение №4 – Образец на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.5, ал.2, т.1-5 от ЗОП, съгласно приложения към публичната покана образец.

Приложение №5 – Образец на декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

Приложение №6 – Образец на декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

Приложение №7 – Образец на декларация за съгласие за участие като подизпълнител .

Приложение №8 – Техническа спецификация.

Приложение №9 - Образец на декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:
ПРОФ. Д-Р Г. ИАНЧЕВ, д.м.н.

