



УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА“ ЕАД

1431 София, България, бул. Пенчо Славейков" № 52А



Certificated QM System

ISO 9001:2008

Изпълнителен директор:
Проф. д-р Генчо Начев, д.м.н.
Телефон: (00359 2) 9159 404
факс: (00359 2) 9549057

Прием пациенти: (00359 2) 9159 413
9159 419, 9159 587, 9159 590
9159 584, 9159 585, 9159 565
За цялата страна: 0700 12131
Факс: (00359 2) 9159 445

Изх. № 05-00-726

София, 25.06.2015 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

I. Наименование и адрес на възложителя: УМБАЛ "Св. Екатерина" ЕАД, със седалище и адрес: гр. София, бул. "П. Славейков" № 52А;

II. Обект на поръчката: "Доставки на тонери, мастилници (мастила и ролки) и барабани за принтери, копирни и многофункционални машини за нуждите на УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД”.

III. Кратко описание на обекта на поръчката: Доставки на тонери, мастилници (мастила и ролки) и барабани за принтери, копирни и многофункционални машини за нуждите на УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД, подробно описани в 9 (девет) броя обособени позиции, някои от които включващи номенклатурни единици, посочени в Техническата спецификация (Приложение 1) и прогнозни количества за срок от 12 (дванадесет) месеца.

IV. Максималната обща прогнозна стойност, която Възложителят може да заплати: в размер до 65 020,00 (шестдесет и пет хиляди и двадесет) лева без ДДС, за срок от 12 /дванадесет/ месеца, включваща количествата по 9-те обособени позиции както следва:

4.1. За обособена позиция №1 – до 2 500,00 лева без ДДС, включваща количествата по 5-те номенклатурни единици.

4.2. За обособена позиция №2 – до 120,00 лева без ДДС;

4.3. За обособена позиция №3 – до 19 800,00 лева без ДДС, включваща количествата по 27-те номенклатурни единици.

4.4. За обособена позиция №4 – до 400,00 лева без ДДС, включваща количествата по 2-те номенклатурни единици.

4.5. За обособена позиция №5 – до 12 700,00 лева без ДДС, включваща количествата по 16-те номенклатурни единици.

4.6. За обособена позиция №6 – до 23 200,00 лева без ДДС, включваща количествата по 5-те номенклатурни единици.

4.7. За обособена позиция №7 – до 2 200,00 лева без ДДС, включваща количествата по 2-те номенклатурни единици.

4.8. За обособена позиция №8 – до 2 100,00 лева без ДДС, включваща количествата по 4-те номенклатурни единици.

4.9. За обособена позиция №9 – до 2 000,00 лева без ДДС, включваща количествата по 4-те номенклатурни единици.

V. Критерии за оценка на офертите: „най-ниска обща цена по обособена позиция в лева без ДДС“. В случай, че „най-ниска обща цена по обособена позиция в лева без ДДС“ се предлага в две или повече оферти, назначената от Възложителя

комисия ще проведе публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти. С правилата на жребия участниците ще се запознаят непосредствено преди неговото провеждане.

VI. Място и срок за изпълнение на доставките:

6.1 Място за изпълнение на доставките: „Стопански склад” при УМБАЛ “Св. Екатерина” ЕАД, гр. София, бул. „Пенчо Славейков” 52А ;

6.2. Срок за изпълнение на поръчката: 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на подписване на договора или до достигане на общата прогнозна стойност на договора.

VII. Изисквания към стоките, обект на поръчката и минимално изискуеми документи за тяхното доказване:

7.1. Изисквания към стоките, обект на поръчката :

7.1.1 Оферираните стоки, обект на поръчката по всичките 9 (девет) обособени позиции, вкл. номенклатурни единици от съответните обособени позиции, следва да отговарят на изискванията посочени в техническата спецификация / Приложение No1/ и да съответстват на марката и модела на принтери, копирни и многофункционални машини ; кодовете на тонерите , мастилниците (мастилата и ролките) и барабаните за моделите принтери, копирни и многофункционални машини, както и на задължителните изисквания за минимален брой копия при 5% запълване на страницата формат А4;

7.1.2. Оферираните стоки: тонери, мастилници (мастила и ролки) и барабани за принтери, копирни и многофункционални машини не трябва да са рециклирани, съвместими (не оригинални), а да се предлагат фабрично нови, неретицирани, оригинални касети с тонер за съответната марка техника. В случаите, когато участникът предлага рециклирани, съвместими касети с тонер за посочените марки и модели в техническата спецификация /Приложение 1/, то такива технически предложения се приемат, че не отговарят на изискванията на Възложителя;

7.1.3. В случай, че участникът предлага еквивалентни на оригиналните касети с тонер, то той трябва да представи писмено доказателство от производителя на печатащото или копиращото устройство (или от официален представител на производителя на техниката) с потвърждение, че при използването на предложените еквивалентни касети с тонер, производителят на устройството запазва същите гаранционни условия за съответното устройство, валидни и при използването на оригинални консумативи. При офериране на еквивалентните консумативи, те също следва да са фабрично нови и неретицирани;

7.1.4. Стоките трябва да са произведени съгласно действащите нормативни изисквания за качество и международни стандарти, със съответната CE или RoHS маркировка, дата на производство и срок на годност;

7.1.5. Срокът за доставка на стоките, обект на поръчката: трябва да бъде до 24 часа, след получаване на писмена заявка от упълномощено от Възложителя лице, в която са посочени съответните стоки по вид, каталожен номер и количество. Писмената заявка се изпраща по факс, като за момент на получаване на заявката от Изпълнителя се приема часът на полученото потвърждение за получаване на факса.

7.1.6. Към датата на доставката, остатъчният срок на годност на стоките, предмет на поръчката, следва да бъде не по-малък от 80 % от указания върху опаковката;

7.1.7. Всички касети с тонер следва да бъдат годни за употреба за съответния максимален брой копия, посочени в техническата спецификация / Приложение No1/;

7.1.8. Участниците следва да предоставят за оферираните стоки за всички обособени позиции, номенклатурни единици към тях /когато има такива/:

7.1.8.1. мостри от оферираните стоки в оригинални опаковки.

Мострите трябва да бъдат предоставени в оригинални опаковки, до крайният срок за получаване на офертите. Върху опаковката на мострите трябва да има: обозначен номера, съответстващ на поредния номер на обособената позиция / номенклатурната единица от Техническата спецификация / Приложение 1 / , каталожен номер (за стоките за които е приложимо), производител и да е поставен фирмен знак на участникът, който прави предложението. Мострите се предават в „Стопански склад“ при УМБАЛ “Св. Екатерина“ ЕАД , гр. София, бул. „Пенчо Славейков” 52А, до крайният срок за подаване на офертите;

7.1.8.2. актуален оригинален каталог в превод на български език.

7.1.8.3. инструкции за употреба на български език.

7.2. Минимално изискуеми документи за доказване на изискванията по т.7.1.:

7.2.1. Декларация от представляващия участника /свободен текст/, че оферираните стоки: тонери, мастилници(мастила и ролки) и барабани за принтери, копирни и многофункционални машини, не са рециклирани, съвместими (не оригинални), а са нови и оригинални за съответната марка техника;

7.2.2. Писмено доказателство от производителя на печатащото или копиращото устройство (или от официален представител на производителя на техниката) с потвърждение, че при използването на предложените еквивалентни касети с тонер, производителят на устройството запазва същите гаранционни условия за съответното устройство, валидни и при използването на оригинални консумативи. Като писмено доказателство се приема официален документ подписан от производителя на печатащото или копиращото устройство (или от официален представител на производителя на техниката) за региона, за всеки един еквивалентен консуматив, който се предлага.

7.2.3. Декларация от представляващия участника /свободен текст/, че срокът за доставка на стоките, обект на поръчката, ще бъде до 24 часа, след получаване на писмена заявка от упълномощено от Възложителя лице, в която ще са посочени съответните стоки по вид, каталожен номер и количество;

7.2.4. Декларация от представляващия участника /свободен текст/, че към датата на доставката остатъчният срок на годност на стоките, предмет на поръчката, следва да бъде не по-малък от 80 % от указания върху опаковката;

7.2.5. Декларация от представляващия участника /свободен текст/, че всички касети с тонер ще бъдат годни за употреба за съответния максимален брой копия, посочени в техническата спецификация / Приложение №1/;

7.2.6. Списък на предоставените от участника мостри за всяка обособена позиция/ номенклатурна единица, за която участва в процедурата, в три екземпляра /един приложен в плик №1 към офертата, един към мострите и един брой за участника/.

7.2.7. Инструкция за употреба на български език за оферираната стока.

Забележка: Върху горният десен ъгъл на представените инструкции за употреба, следва да се посочи номера на обособената позиция, номенклатурната единица към нея/, за която същата се отнася.

7.2.8. Актуален оригинален каталог на оферираните от участника стоки, в превод на български език;

Забележка: Върху горният десен ъгъл на представените каталози, следва да се посочи номера на обособената позиция, номенклатурната единица към нея/, за която същата се отнася.

VIII. Минимални изисквания към участниците:

8.1. Участникът следва да представи документи и информация, удостоверяващи неговия статут.

8.2. Минимални изисквания за доказване на техническите възможности на участниците:

8.2.1. Участникът трябва да има изпълнени договори по Закона за обществени поръчки (ЗОП) или договори към Възложители извън тези посочени в обхвата на ЗОП, за доставки на стоките, предмет на поръчката, за последните три години, считано от датата на подаване на офертата;

8.2.2. На името на участника следва да има издадено оторизационно писмо :

А/ от производителя на стоките или

Б/ от упълномощеният представител на производителя или

В/ от вносителите на стоките,

удостоверяващо правата за представителство и търговия на територията на цялата страна или оторизационно писмо издадено за конкретната процедура, със срок на валидност срока на договора.

8.2.3. Участникът трябва да е сертифициран по ISO 9001:2008 и ISO 14001:2004 или еквивалентно.

8.3. Да представи декларация за приемане на условията в проекта на договор;

8.4. Да представи списък на документите, съдържащи се в офертата.

IX. Изисквани документи от участниците:

9.1. Документи и информация удостоверяващи неговия статут, а именно:

9.1.1. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен;

9.1.2. Документ, еквивалентен на документите по т.9.1.1, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която е установен, когато участника е чуждестранно юридическо лице (закона на държавата, в която участникът е установен, се определя по смисъла на § 1, т. 7 от Допълнителните разпоредби на ЗОП);

9.1.3. При участниците обединения - заверен от участника договор за създаване на обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

9.1.4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.5, ал.2, т.1-5 от ЗОП, съгласно приложения към публичната покана образец (Приложение № 6 към Публичната покана).

9.2. Минимално изискуеми документи за доказване на изискванията по т.т. 8.2. , 8.3. и 8.4.:

9.2.1. Списък на основните договори за доставки на тонери, мастилници (мастила и ролки) и барабани за принтери, копирни и многофункционални машини, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойности, дати /или срок на действие на договора/ и получатели, както и кой/кои от договорите са по ЗОП, или кой/кои от договорите са сключени с Възложители извън обхвата на ЗОП, придружени с доказателства за извършената доставка, предоставени под формата на удостоверения, издадени от получателя или компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката -заверени от участника копия;

9.2.2. Оригинал / Копие на оригинал, придружено с оригинал на официален превод на български език на оторизационно писмо на името на участника, издадено от:

А/ производителя на стоките или

Б/ упълномощеният представител на производителя или

В/ вносителите на стоките,

удостоверяващо правата за представителство и търговия на територията на цялата страна или оторизационно писмо издадено за конкретната процедура, със срок на валидност срока на договора.

Забележка: Върху горният десен ъгъл на представените документи следва да се посочи номера на обособената позиция, номенклатурната единица към нея, за която същата се отнася.

9.2.3. Заверено от участника копие от Сертификат ISO 9001:2008 и Сертификат ISO 14001:2004 или еквивалентно;

9.2.4. Кратко изложение за дейността на фирмата – опитът и в доставките с обект, аналогичен на настоящата покана и описание за нейните ресурсни и организационни възможности за изпълнение на доставките;

9.2.5. Участникът може да представи и други документи, доказващи професионалните му възможности.

9.2.6. Декларация от представляващия участника, че приема условията в проекта на договора / свободен текст/;

9.2.7. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника /в оригинал/.

Х. Други изисквания:

10.1. Плащанията по договора ще се извършват по банков път с платежни нареждания по банковата сметка на Изпълнителя, в срок до 60 дни след дата на извършване на доставката на тонери, мастилници (мастила и ролки) и барабани за принтери, копирни и многофункционални машини срещу издадена фактура и представен двустранно подписан приемо-предавателен протокол;

10.2. Участникът може да подадена оферта за една или повече обособени позиции, като задължително следва да оферира всички номенклатурни единици от съответната обособена позиция.

10.3. Възложителят ще сключи писмен договор за доставка на тонери, мастилници (мастила и ролки) и барабани за принтери на копирни и многофункционални машини, обект на поръчката;

10.4. Договорът за обществена поръчка се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

10.4.1. Изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП, като представи документите от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 от ЗОП /в оригинал или нотариално заверен препис/.

10.4.2. Представи декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.5 от ЗОП, съгласно приложения към публичната покана образец (*Приложение №9*).

10.4.3. Представи декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгласно приложения към публичната покана образец (*Приложение №10*).

10.4.4. Представи декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгласно приложения към публичната покана образец (*Приложение №11*).

10.4.5. представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от общата прогнозна стойност на договора в лв. без ДДС;

XI. Вашата оферта трябва да бъде представена в запечатан непрозрачен плик, който съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

11.1. Плик № 1 с надпис “Документи за подбор”, в който се поставят изискваните от Възложителя документи, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, съгласно публична покана, а именно:

11.1.1. Оферта - **Приложение №2**, на хартиен носител, изготвена в съответствие с образца от публичната покана - **(Образец-А)**;

11.1.2. Данни за юридическото лице.

11.1.3. Документи и информация за доказване на изискванията по т.т. 7.1 и VIII от публичната покана.

11.1.4. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /оригинал/ - по образца, приложен към публичната покана, попълнена и подписана от представляващият и управляващ подизпълнителя – **Приложение №7** към публичната покана.

11.2. Плик №2 с надпис **“Предложение за изпълнение на поръчката”**, който следва да съдържа:

11.2.1. Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката - **Образец Б - Приложение №3** към публичната покана /на хартиен носител/, изготвено по приложения в настоящата покана образец, попълнено само за обособената позиция и номенклатурните единици към нея, за които участникът участва и подписано от законния представител на участника и подпечатано от участника.

Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката за всяка отделна обособена позиция и номенклатурни единици към нея се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **“Предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция №.....”**. Върху плик №2 следва да се посочи и наименованието на участника.

Участникът следва да постави отделните пликове №2 в един общ запечатан непрозрачен плик с надпис **“Предложение за изпълнение на поръчката по обособени позиции №.....”**, като изреди всички обособени позиции, за които участва. Върху плик № 2 следва да се посочи и наименованието на участника.

11.2.2. Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП, съгласно приложения към публичната покана образец – **Приложение №8**.

11.3. Плик №3 с надпис **“Предлагана цена по обособена позиция №.....”**, който съдържа ценовото предложение на участника - **Образец В** /на хартиен и магнитен носител CD- / с приложение №1 към него - **Приложение №4** към публичната покана, изготвени по приложения в настоящата покана образци, попълнени само за обособената позиция и номенклатурните единици към нея, за които участникът участва и подписани от законния представител на участника и подпечатани от участника.

Ценовото предложение на участника с приложение №1 към него за всяка отделна обособена позиция, се представят в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **“Предлагана цена по обособена позиция №.....”**. Върху плик №3 следва да се посочи и наименованието на участника.

Участникът следва да постави отделните пликове №3 в един общ запечатан непрозрачен плик с надпис **“Предлагана цена по обособени позиции №.....”**, като изреди всички обособени позиции, за които участва. В този плик се поставя и магнитния носител (CD) на обобщеното ценово предложение на участника с приложение №1 към образец-В, изготвено по приложения в настоящата покана образец, попълнено за всички обособени позиции и номенклатурни единици към тях, за които участникът подава оферта. Върху плик № 3 следва да се посочи и наименованието на участника.

Когато кандидатства по повече от една обособена позиция, участникът подава общ Плик №1 с надпис **“Документи за подбор”** и отделни документи за всяка офертирана обособена позиция, оформени в Плик №2 с надпис **“Предложение за изпълнение на поръчката”** и отделни документи за всяка офертирана обособена позиция, оформени в Плик №3 с надпис **“Предлагана цена по обособена позиция”**.

XII. Срок на валидност на офертите: 120 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

XIII. Място и срок за получаване на офертата:

13.1. Място за получаване на офертата: гр. София, бул. „Пенчо Славейков“ №52 А в деловодството на болницата, ет. 4.

13.2. Срок за получаване на офертата: седем работни дни и започва да тече от деня, който следва деня на публикуването на поканата в профила на купувача.

XIV. Срок за валидност на публичната покана - седем работни дни, считано от деня, следващ деня на публикуването на поканата в профила на купувача.

XV. Място и дата на отваряне на офертите: 07.07.2015 г., 13,00 ч. Място: Зала №1, партерен етаж на УМБАЛ "Света Екатерина" ЕАД, бул. "Пенчо Славейков" №52 А.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

XVI. Нарещдам на началника на отдел "Пазарни проучвания и доставки", в един и същи ден:

16.1. Да изпрати по електронен път, чрез услугата електронен подател, поканата до АОП за публикуване в Портала за обществени поръчки.

16.2. Да предаде на системния администратор - служител на "АЙ ПИ СЕК" ЕООД в електронен вид публичната покана и всички приложения към нея за публикуване в профила на купувача.

XVII. Нарещдам на началника на отдел "Пазарни проучвания и доставки", в деня на публикуването на публичната покана, да изпрати съобщение за поканата до средствата за масово осведомяване.

XVIII. Възлагам на системния администратор - служител на "АЙ ПИ СЕК" ЕООД, да осигури предоставянето на пълен достъп по електронен път до публичната покана и всички приложения към нея на посочения в поканата адрес на профила на купувача: <http://www.uhsek.com/puborders>, считано от датата на публикуване на поканата в електронен вид.

Приложения:

1. Приложение №1 – Техническа спецификация;
2. Приложение №2 - Образец на оферта – образец А;
3. Приложение №3 - Образец на предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция– образец Б;
4. Приложение №4 - Образец на ценово предложение по обособена позиция – образец В с Приложение №1 към него;
5. Приложение №5 - Проект на договор;
6. Приложение №6 – Образец на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.5, ал.2, т.1-5 от ЗОП, съгласно приложения към публичната покана образец;
7. Приложение №7 – Образец на декларация за съгласие за участие като подизпълнител;
8. Приложение №8 - Образец на декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП.
9. Приложение №9 - Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

10. Приложение №10 – Образец на декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

11. Приложение №11 – Образец на декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР :
ПРОФ. Д-Р Г. НАЧЕВ, д.м.н.

