



# УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА“ ЕАД

1431 София, България, бул. Пенчо Славейков № 52А



Certificated QM-System

ISO 9001:2008

Прием пациенти: (00359 2) 9159 413

9159 419, 9159 587, 9159 590

9159 584, 9159 585, 9159 565

За цялата страна: 0700 12131

Факс: (00359 2) 9159 445

**Изпълнителен директор:**  
Проф. д-р Генчо Начев, д.м.н.  
Телефон: (00359 2) 9159 404  
факс: (00359 2) 9549057

На основание чл. 21, ал. 1 от Закона за публичните предприятия, чл. 37, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, Правила за избор на управител на Медицински център „СВ. ЕКАТЕРИНА“ ЕООД, дъщерно дружество на УМБАЛ „СВ. ЕКАТЕРИНА“ ЕАД и решение на Съвета на директорите на УМБАЛ „СВ. ЕКАТЕРИНА“ ЕАД, обективизирано в Протокол № 343/20.04.2022 г.

**УМБАЛ „СВ. ЕКАТЕРИНА“ ЕАД**  
**ПУБЛИКУВА ОБЯВА**  
**ЗА КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО НА МЕДИЦИНСКИ**  
**ЦЕНТЪР „СВ.ЕКАТЕРИНА“ ЕООД**

**I. Изисквания към кандидатите:**

1. да имат висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ в професионални области: медицина и здравеопазване, или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените направления;

2. да са български граждани или граждани на Европейския съюз, на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

2. да имат има най-малко 5 години професионален опит;

3. да не са поставени под запрещение;

4. да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер;

5. да не са лишени от правото да заемат съответната длъжност;

6. да не са обявени в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

7. да не са били членове на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

8. да не са съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по сребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

9. да не заемат висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 - 38 и 41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет и секретар на община;

10. да не извършват търговски сделки от свое или от чуждо име;

11. да не са съдружници в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

12. да не са управители или членове на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;

13. да отговарят на други изисквания, предвидени в устава на дружеството.

## **II. Необходими документи за участие:**

1. декларация от лицето за обстоятелствата, съгласно образец – *Приложение №1*;

2. копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността;

3. копия от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит - трудова, служебна или осигурителна книжка или друг документ (удостоверение от работодател, служебна бележка, извадка от Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ и др.;

4. подробна автобиография (Европейски формат);

5. копия от други документи, свързани с изискванията за заемането на длъжността.

## **III. Срок за подаване на оферти:**

Документите се подават в деловодството на на УМБАЛ „Св. Екатерина“ ЕАД, бул. „П.Славейков“ № 62А, гр. София, всеки работен ден **от 08:00 ч. до 16:00 ч., краен срок за подаване на документи 23.05.2022 г.** Документите се подават в запечатан плик, надписан с името на кандидата и конкурсната процедура.

Кандидатите могат да получат копия от счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал и отчет за паричните потоци за последните три отчетни годишни периоди на дружеството, за което се провежда конкурса, от секретаря на комисията, в случай, че същите не са публично достъпни чрез интернет страницата на дружеството или Търговския регистър при Агенцията по вписванията, както и



Правилник за устройството, дейността и вътрешния трудов ред на дружеството.  
Телефон за информация 02/9159 451.

#### **IV. Провеждане на конкурса**

##### **1. Първи етап - проверка на съответствието на представените документи**

с предварително обявените изисквания по т. I и т. II и допускане на кандидатите въз основа на представените документи и критериите за подбор. Списъкът на допуснатите и недопуснатите кандидати, се обявява чрез публикуване на електронната страница на болницата в срок до **16:00 ч. на 02.06.2022 г.** В списъка на недопуснатите до конкурса кандидати се посочват основанията за недопускането им.

В срок до **16:00 ч. на 09.06.2022 г.** допуснатите до следващия етап кандидати представят Концепция за развитие на публичното предприятие и приноса на кандидата към неговото управление за три годишен период. Концепцията се подава в запечатан плик, надписан с името на кандидата и конкурсната процедура, за която се кандидатства.

**2. Втори етап - оценка на концепцията за развитие на публичното предприятие за три годишен период на допуснатите кандидати.** Оценяването на работите на кандидатите се извършва съгласно Методика за оценяване на концепциите и резултатите от проведените интервюта (събеседване) с кандидатите, участници в конкурс за избор на управител, неразделна част от Правила за избор на управител на на МЦ „Св. Екатерина“ ЕООД, дъщерно дружество на УМБАЛ „Св. Екатерина“ ЕАД, Приложение №2 към настоящата обява.

**3. Трети етап - интервю с кандидатите (събеседване)** - включва представяне на концепцията, въпроси по нея, познаване на нормативната уредба, касаеща дейността на търговското дружество, представяне на способността на кандидата да планира и взема управленски решения, административни, професионални и делови качества и др. Датата, часът и мястото за провеждане на събеседването се обявява на електронната страница на болницата. Графикът за събеседване с кандидатите се определя по реда на вписване на концепцията на съответния кандидат във входящия регистър.

#### **V. Оценка на резултатите**

Оценяване на резултатите от проведеното интервю се извършва съгласно Методика за оценяване на концепциите и резултатите от проведените интервюта (събеседване) с

кандидатите, участници в конкурс за избор на управител на дъщерното дружество на УМБАЛ „Св. Екатерина“ ЕАД, неразделна част от Правила за избор на управител на Медицински център „Св. Екатерина“ ЕООД, дъщерно дружество на УМБАЛ „Св. Екатерина“ ЕАД, Приложение №2 към настоящата обява. Крайното класиране се изготвя въз основа на получените оценки от писмената и устната част на конкурсната процедура. Крайното класиране се публикува на страницата на УМБАЛ „Св. Екатерина“ ЕАД и кандидатите се уведомяват по ел. поща.

#### **VI. Сключване на договор**

Договорът за възлагане на управлението с избрания кандидат за управител на Медицински център „СВ.ЕКАТЕРИНА“ЕООД гр. София се сключва за срок от 3 години. Месечното възнаграждение на управителя се определя при условията и реда на чл. 56 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, приет с ПМС № 85 от 30.04.2020 г.