



УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА“ ЕАД

1431 София, България, бул. Пенчо Славейков" № 52А



Certificated QM-System

ISO 9001:2008

Прием пациенти: (00359 2) 9159 413

9159 419, 9159 587, 9159 590

9159 584, 9159 585, 9159 565

За цялата страна: 0700 12131

Факс: (00359 2) 9159 445

Изпълнителен директор:
Проф. г-р Генчо Начев, г.м.н.
Телефон: (00359 2) 9159 404
факс: (00359 2) 9549057

Изх. №

01.00-239

София, 16.03.20 г.

ПОКАНА

УМБАЛ СВЕТА ЕКАТЕРИНА ЕАД гр. София на основание чл. 136, ал. 1 от Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала, във връзка с ПМС № 127 на МС от 27.05.2013 г. и Вътрешни правила за избор на изпълнител за предоставяне на финансови услуги от кредитни или финансови институции

ОТПРАВЯ НАСТОЯЩАТА ПОКАНА

До всички заинтересовани банкови институции, да представят оферти за участие в процедура с предмет:

„Избор на изпълнител за предоставяне на финансови услуги, платежни и свързани услуги, включително превод на трудовите възнаграждения на служителите на болницата и управление на разплащателни сметки от финансови институции за нуждите на УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД“ за срок от 2 /две/ години, съгласно Постановление № 127 на Министерския съвет от 27 май 2013 г. за допълнение на Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала, приет с Постановление № 112 на Министерския съвет от 2003 г.", в срок от 10 работни дни от датата на публикуване на стоящата покана. Възложителят не е обвързан изключително с този срок, като в случай на необходимост ще се съобрази и приложи действащата нормативна уредба.

1. Предмет на настоящата покана - вид и характеристики на финансовите услуги - Предоставяне на финансови услуги от финансови или кредитни институции по смисъла на Закона за кредитните институции за нуждите на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА“ ЕАД, което включва, но не се изчерпва с изброените по-долу дейности:

- откриване и обслужване на разплащателна сметка
- касови операции
- междубанкови и вътрешнобанкови преводи
- превод на възнаграждения на служители на лечебното заведение
- депозити и други банкови операции, свързани с предоставяне на финансови услуги и дейността на лечебното заведение.

УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД не се ангажира за сключване на договор/споразумение за превод на работните заплати към определена финансова институция. Предвижда се сключване на договор с повече от един изпълнител, определени по описаните по - долу критерии.

2. Място на изпълнение –

банковите офиси на изпълнителя и интернет банкиране извършвано от Възложителя. Участниците следва да са банкови институции, по смисъла на Закона за кредитните институции

на Република България, които разполагат с банков офис или представителство на територията на гр. София.

Прогнозна стойност - 16 000 лв. без ДДС.

Източници на финансиране: със собствени средства на Възложителя.

Обслужващата банка извършва всички наредени банкови операции, свързани с дейността на УМБАЛ "Света Екатерина" ЕАД.

3. Указания за подготовка на офертата –

За участие в обявената покана с предмет – „Предоставяне на финансови услуги от финансови или кредитни институции по смисъла на Закона за кредитните институции за нуждите на УМБАЛ СВЕТА ЕКАТЕРИНА ЕАД София“, се представя оферта от участник или от изрично упълномощен от него представител, всеки работен ден от 08:00 часа до 16:30 часа, до 10-я работен ден, считано от деня, следващ датата на публикуване на поканата, включително, в Деловодството на УМБАЛ СВЕТА ЕКАТЕРИНА ЕАД София, бул. ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ №52 А, телефон за контакт с деловодството: +359 2 9159444.

Документацията за участие се предоставя безплатно на сайта на болницата, на следния интернет адрес: http://svetaekaterina.eu/profile/public_orders/. Представяващият болницата назначава комисия, чието заседание ще се проведе в деня, следващ последния ден за подаване на оферти от 10.30 часа в учебната зала № 2, партерен етаж.

Всеки участник има право да представи само една оферта, като не се приемат варианти.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват деловодния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър в деловодството, за което на приносителя се издава документ.

Не се приема оферта, която е представена след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър. Такава оферта се връща на приносителя/изпращача.

Всички документи за участие в процедурата се представят на български език, без поправки. Предложения с поправки няма да се разглеждат. Когато документът е съставен на чужд език, се представя и в превод, извършен от заклет преводач, а документи за регистрация на участника - в оригинал с официален превод.

Офертите следва да отговарят на минималните изисквания на Възложителя и да съдържат документите за участие, посочени по - долу. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа стриктно към обявените от Възложителя условия.

Възложителят няма да предоставя на кандидатите срок за отстраняване на липси, пропуски и несъответствия в офертите.

Оферти, които съдържат липси, пропуски и несъответствия с изискванията не се оценяват и не се класират. Предложението се подписва от законния представител на участника или от изрично упълномощено от него лице. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си. Срокът на валидност на офертите е 60 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти. През този срок всеки участник е обвързан с условията на представената от него оферта.

4. Съдържание на офертата:

Офертата трябва да съдържа два отделни запечатани и надписани плика, както следва:

- Плик № 1 - „Документи за подбор“ - в него се поставят документите, изискани от Възложителя, отнасящи се до критериите за подбор на участниците

- Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” - съдържа предложението на участника по количествени /ценово предложение/ и неколичествени показатели /техническо предложение/.

Съдържание на Плик N 1 - „Документи за подбор“

1. Списък на представените документи - по образец 1;
2. Декларация, че участникът е запознат с условията на поканата - по образец 2;
3. Декларация, че участникът ще постави терминално устройство АТМ (банкомат) на територията на лечебното заведение, в случай че бъде избран за Изпълнител - по образец 3;
4. Административни сведения - по образец 4;
5. Лиценз за извършване на банкова дейност (заверено от участника копие);

Съдържание на Плик 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката”

1. Предложение за изпълнение на поръчката по неколичествените показатели /Техническо предложение/ - по образец 5;
2. Предложение за изпълнение на поръчката по количествените показатели /Ценово предложение/ - по образец 6;
3. Списък, съдържащ пореден номер, с адресите на клоновете и финансовите центрове за обслужване на клиенти на гише на територията на Столична община;
4. Списък, съдържащ пореден номер, с адресите на функциониращите банкомати на потенциалните изпълнители на територията на Столична община, на които служителите на УМБАЛ СВЕТА ЕКАТЕРИНА ЕАД, притежаващи дебитни карти, издадени от кандидата, могат да теглят суми.

Указание: Документите в Плик 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” трябва да са подписани и подпечатани от кандидата.

5. Критерии за оценка на офертите - икономически най-изгодна оферта за изпълнение на услугите, предмет на поръчката.

Методиката и показателите за оценка са съобразени с Постановление № 127 на Министерския съвет от 27 май 2013 г. за допълнение на Правилника за реда на упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала. За всяко предложение, отговарящо на условията на настоящата документация, се изготвя комплексна оценка за икономически най-изгодна оферта на базата на:

- **60 % количествени показатели** с обща относителна тежест в крайната комплексна оценка и
- **40 % неколичествени показатели** с обща относителна тежест в крайната комплексна оценка.

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ТЕЖЕСТТА ИМ В КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

Критерият за оценка на постъпилите оферти е икономически най - изгодната оферта.

Икономически най - изгодната оферта се определя въз основа на комплексна оценка на постъпилите оферти съгласно два основни вида показатели - неколичествени и количествени, с фиксирани относителни тегла.

Общата относителна тежест на неколичествените показатели /НК/ е 40 на сто, като показателите са, както следва:

1. Надеждност на платформа за интернет банкиране - 4 т.;
2. Срок за обслужване на плащанията - 8 т.;
3. Развитие на клоновата мрежа - близост на обслужващия банков клон - 5 т.;
4. Брой собствени банкомати - 3 т.;

5. Коефициент на ликвидно покритие - 15 т.;
6. Кредитен рейтинг - 5 т.

По показателят **надеждност на платформата за интернет банкиране** - точки се получават при наличие на минимум три защитни механизми.

Показателят **срок за обслужване на плащанията (СОП)**, отразява минималния срок в часове за който ще бъдат обслужени 50 броя плащания на болницата, представени на хартиен носител в офис на банката, като максимален брой точки получава кандидата предложил най-кратък срок. Точките на останалите кандидати се изчислява по следната формула:

$$\text{СОП} = \frac{\text{СОП кандидата min.}}{\text{СОП кандидата}} \times 8$$

Показателят **развитие на клоновата мрежа (РКМ)**, отразява броя на клоновете за обслужване на клиенти на територията на Столична община. По този показател, максимален брой точки получава кандидатът, който осигурява най-голям брой клонове или финансови центрове за обслужване на клиенти на гише на територията на Столична община. Точките на отделните кандидати се изчисляват по следната формула:

$$\text{РКМ} = \frac{\text{РКМ кандидата}}{\text{РКМ кандидата Max.}} \times 5$$

Показателят **брой банкомати (ББ)**, отразява броя на функциониращите банкомати на кандидатите на територията на Столична община. По този показател, максимален брой точки получава кандидатът, който осигурява най-голям брой банкомати, на които служителите на болницата, притежаващи дебитни карти, издадени от кандидата, могат да теглят суми.

Точките на отделните кандидати се изчисляват по следната формула:

$$\text{ББ} = \frac{\text{ББ кандидата}}{\text{ББ кандидата Max.}} \times 3$$

Показателят **коефициент на ликвидно покритие (КЛП)**, отразява възможността една банка да изпълнява редовно и без забава всекидневните си задължения. Участниците посочват в офертата си изчисления средно аритметично коефициент на ликвидно покритие по Наредба 11 на БНБ за периода 01.01.2019 - 31.12.2019 г. Посочените от участниците данни следва да могат да се проверят на посочен интернет адрес или да представят документи, удостоверяващи декларираното от тях. По този показател максимален брой точки получава кандидатът с най-висок коефициент на ликвидност.

Точките на отделните кандидати се изчисляват по следната формула:

$$\text{КЛП} = \frac{\text{КЛП на кандидата}}{\text{КЛП кандидата тах.}} \times 15$$

Показателят **кредитен рейтинг** е измерителна единица, оценяваща кредитоспособността на отделните участници (6 месеца към датата на провеждане на процедура по избор на обслужваща банка). Посочените от участниците данни следва да могат се проверят на посочен интернет адрес или да представят документи, удостоверяващи декларираното от тях. Точки се присъждат на институцията с най-висок кредитен рейтинг на една от рейтинговите агенции:

„S&P” „Fitch”, „Moody's”, „BCRA”. Не се разглеждат оферти и не се допускат до класиране участници с кредитен рейтинг по нисък от „BB”.

Общата относителна тежест на **количествените показатели** е с обща тежест **60 на сто**, като показателите са, както следва:

1. Такса за месечно поддържане и обслужване на разплащателна сметка в лева (електронно извлечение) - 4 т.;
2. Годишна лихва за разплащателна сметка в лева - 3 т.;
3. Такса за месечно поддържане и обслужване на разплащателна сметка в евро (електронно извлечение) - 4 т.;
4. Годишна лихва за разплащателна сметка в евро - 3 т.;
5. Такса за вноска на каса до 10 000 лева по разплащателна сметка в лева – 6 т.;
6. Такса за директен превод по БИСЕРА в лева - платежни нареждания на хартиен носител - 7 т.;
7. Такса за обслужване на платежно нареждане на хартиен носител по РИНГС - 2 т.;
8. Такса за вътрешнобанков превод в лева - платежни нареждания на хартиен носител - 6 т.;
9. Такса за масови вътрешнобанкови разплащания - 6 т.;
10. Такса за теглене от банкомат на обслужващата банка - 5 т.;
11. Такса за теглене от банкомат на други банки - 5 т.;
12. Такса за откриване на картови сметки в лева (физическо лице - служител на УМБАЛ СВЕТА ЕКАТЕРИНА ЕАД София) - 3 т.;
13. Такса за поддържане и обслужване на картови сметки в лева - 6 т.;

Най-много точки по показатели, касаещи получаването на приход от лихва, получава кандидата предложил най-висок лихвен процент. Точките на отделните кандидати се изчисляват по следната формула:

$$\text{Показател „лихва“} = \frac{\text{Лихва кандидата}}{\text{Лихва кандидата Мах.}} \times \text{относителна тежест на съответния показател}$$

Най-много точки по показатели, касаещи извършването на разход, свързан с плащането на такси, получава кандидатът предложил най-ниска цена. Точките на отделните кандидати се изчисляват по следната формула:

$$\text{Показател „такса“} = \frac{\text{Такса кандидата min.}}{\text{Такса кандидата}} \times \text{относителна тежест на съответния показател}$$

В случай на оферирана нулева стойност по някой от количествените критерии, или участникът е оферирал данни/стойности, различни от указаните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходими и изискуеми от него данни и стойности, за целите на математическото изчисление, нулевата стойност или представените от Участника данни и стойности, различни от изискуемите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същите ще се считат съответно за 0,01 лева или 0,01 %, в зависимост от това дали показателят е в абсолютна стойност или в процентно изражение.

Комплексната оценка се образува като сбор от точките по определените показатели, като максималният брой е 100 точки.

Комисията в публично заседание отваря офертите, обявява съдържашите се в тях документи и оповестява пред присъстващите предложенията на участниците по количествените и неколичествените показатели, които подлежат на оценка.

Класирането на офертите ще се извърши по низходящ ред, съобразно получената най-висока комплексна оценка.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска стойност по показател „такса за директен превод по БИСЕРА в лева - платежни нареждания на хартиен носител“. При условие, че и стойностите на този показател са еднакви, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, която е получила най-голям сбор точки общо от показателите „такса за вноса да 10 000 лева на каса по разплащателна сметка в лева“ и „такса за масови вътрешнобанкови разплащания“.

8. Сключване на договор:

8.1 При сключването на договор с класираните институции ще се съблюдават правилата за концентрация, определени в т. 3.2 - 3.5. от **Приложение № 3** към **чл. 136** от Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала. Срокът на договорите е две години, съгласно утвърдения от Изпълнителния директор на УМБАЛ СВЕТА ЕКАТЕРИНА ЕАД София протокол.

8.2 В случай, че определен за изпълнител участник откаже да сключи договор в 30 дневен срок от обявяването му за изпълнител, Възложителят сключва договор с класирания на следващо място участник в процедурата.

8.3 В изпълнение на т.4.3. от Приложение N 3 към чл.136 от Правилника за реда упражняване правата на държавата в търговски дружества с държавно участие в капитала, поканата за избор на финансова или кредитна институция се публикува на сайта на Министерство на здравеопазването и във вестник „24 часа“.

9. Ако в резултат спазването на разпоредбите на т. 4.3 от Приложение към чл.136 от Правилника за реда упражняване правата на държавата в търговски дружества с държавно участие в капитала, постъпят по-малко от 5 оферти за срок от 10 (десет) работни дни, то Възложителят на основание т. 4.6 от Приложение N 3 към чл. 136 от Правилника публикува втора покана и избира изпълнител на базата на постъпилите оферти, независимо от техния брой.

10. Съгласно т.4.6 от Приложение № 3 към чл. 136 от Правилника срокът за постъпване на оферти при повторната покана е 5 работни дни.

Изпълнителен директор
на УМБАЛ СВЕТА ЕКАТЕРИНА ЕАД София

Проф. д-р Генчо Начев

