



# УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА“ ЕАД

1431 София, България, бул. Пенчо Славейков" № 52А



Certificated QM System

ISO 9001:2008

Прием пациенти: (00359 2) 9159 413

9159 419, 9159 587, 9159 590

9159 584, 9159 585, 9159 565

За цялата страна: 0700 12131

Факс: (00359 2) 9159 445

Изпълнителен директор:  
Проф. д-р Генчо Начев, д.м.н.  
Телефон: (00359 2) 9159 404  
факс: (00359 2) 9549057

Изх. № 05-00-306

София, 17.03.2015 г.

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

Възложител: УМБАЛ "Св. Екатерина" ЕАД, със седалище и адрес: гр. София, бул. "П. Славейков" № 52А

**1.Обект на поръчката:** „Профилактика и сервизно обслужване на 2 /два/ броя TLC- II System, Портативни конзоли, производство на Thoratec Corporation USA., съгласно посочени в техническата спецификация - Приложение № 8 от поканата за участие изисквания за профилактика.“

**2. Максималната обща прогнозна стойност за изпълнение на услугите по т.1,** която Възложителя може да заплати, е в размер на 42 200,00 лв. без включен ДДС за 12 месеца или 8 760 отработени часа.

**3. Място и срок за изпълнение на поръчката:**

**3.1 Място на изпълнение:** Място на извършване на услугите: УМБАЛ "Света Екатерина" ЕАД, гр. София, бул. "Пенчо Славейков" №52А.

**3.2. Срок за изпълнение на поръчката:** 12 /дванадесет / месеца, считано от датата на подписване на договора или 8 760 отработени часа.

**4. Изисквания към предмета на услугата:**

**4.1.** Профилактиката и сервиза на 2 – та броя TLC - II System, Портативни конзоли включва:

**4.1.1.** Подмяна на резервни части:

- Компресор;
- Въздушен филтър;
- Соленоиди.

**4.1.2.** Пълен тест на конзолата в продължение на 72 часа.

**4.2.** Описаната профилактика следва да се осъществява на 1500 часа работа на конзолата при производителя на оборудването. За времето на профилактика на конзолата, участникът следва да осигури резервна портативна конзола за пациента.

**5. Участникът в процедурата следва да представи документи и информация удостоверяващи неговия статут, а именно:**

**5.1.** Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен;

**5.2.** Документ, еквивалентен на документите по т.б.1, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която е установен, когато участника е

чуждестранно юридическо лице (закона на държавата, в която участникът е установен, се определя по смисъла на § 1, т. 7 от Допълнителните разпоредби на ЗОП);

**5.3.** При участниците обединения - нотариално заверен договор за създаване на обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

**5.4.** Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.5, ал.2, т.1-5 от ЗОП, съгласно приложения към публичната покана образец (Приложение No 4 към Публичната покана).

#### **6. Минимални изисквания за доказване на техническите възможности на участниците:**

**6.1.** Участникът трябва да има изпълнени договори по Закона за обществени поръчки (ЗОП) или договори към Възложители извън тези посочени в обхвата на ЗОП, за услугите предмет на поръчката, за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

**6.2.** Участникът следва да:

**6.2.1.** разполага с техническите лица, които ще изпълняват услугите по поръчката, включително и лица отговарящи за контрола на качеството

**6.2.2.** разполага със сервизна база;

**6.2.3.** разполага с техническа документация на производителя, отнасяща се до профилактиката и сервизното обслужване на медицинското изделие, в превод на български език.

#### **7. Минимално изискуеми документи за доказване на изискванията по т.6. от публичната покана:**

**7.1.** Списък на сключените договори за профилактика и сервизно обслужване за последните три години /2012, 2013 и 2014 г./, с предмет сходен с този на обществената поръчка, включително стойности, дати /или срок на действие на договора/ и получатели;

**7.2.** Участникът следва да представи:

**7.2.1.** Списък на техническите лица, които ще изпълняват поръчката, включително на тези отговарящи за контрола на качеството;

**7.2.2.** Доказателства за сервизна база, с която участникът разполага с посочване на точен адрес, телефон за връзка и факс /свободен текст/;

**7.2.3.** Участникът може да представи и други документи доказващи техническите и професионалните му възможности;

**7.2.4.** Документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на техническите лица, които ще изпълняват поръчката – заверени от участника копия.;

**8.** Подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие. Всеки от подизпълнителите трябва да предостави необходимите документи съгласно чл. 56, ал.2 от ЗОП.

Представляващият и управляващ подизпълнителя попълва и подписва декларация за съгласие за участие като подизпълнител /оригинал/ - по образца, приложен към публичната покана (*Приложение № 7*).

#### **9. Други изисквания:**

**9.1.** Начин на плащане - до 30-то число на месеца, следващ месеца на извършването на услугата, по банковата сметка на Изпълнителя, срещу издадена от Изпълнителя фактура.

**9.2.** Ще се разглеждат офертите само за стоките, отговарящи на предмета на поръчката и с цени по-ниски или равни на максималната цена без ДДС.

9.3. Лицето, което прави предложението може да подаде само една оферта за участие в процедурата.

9.4. Възложителят ще сключи писмен договор за изпълнение на предмета на поръчката, с определения за изпълнител участник.

9.5. Договорът за обществена поръчка се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

9.5.1. Изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП, като представи документите от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 от ЗОП /в оригинал или нотариално заверен препис/.

9.5.2. Представи декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.5 от ЗОП, съгласно приложения към публичната покана образец (*Приложение №3*).

9.5.3. Представи декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгласно приложения към публичната покана образец (*Приложение №5*).

9.5.4. Представи декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгласно приложения към публичната покана образец (*Приложение №6*).

9.5.5. Гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 /три/ % от стойността на договора в лв. без ДДС.

**10. Критерий за оценка на събраните оферти:** Най-ниска цена за изпълнение предмета на поръчката в лева, без ДДС.

**11.** В случай, че най-ниската обща цена за изпълнение предмета на поръчката в лева, без ДДС се предлага в две или повече оферти, назначената от Възложителя комисия ще проведе публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти. С правилата на жребия участниците ще се запознаят непосредствено преди неговото провеждане.

**12. Вашата оферта трябва да съдържа най-малко следното:**

12.1. Данни за юридическото лице.

12.2. Документи удостоверяващи финансовото и икономическо състояние на участника.

12.3. Документи удостоверяващи техническите възможности на участника.

12.4. Ценово предложение - единична цена в лева без ДДС и обща цена, в лева без ДДС за изпълнение на обект на поръчката, включваща всички разходи за профилактиката и сервизното обслужване на 2 – та броя TLC - II System, Портативни конзоли.

12.5. Срок за изпълнение на поръчката - съгласно изискванията на Възложителя.

12.6. Начин на плащане - до 30-то число на месеца, следващ месеца на извършването на услугата, по банковата сметка на Изпълнителя, срещу издадена от Изпълнителя фактура.

**13. Вашата оферта трябва да бъде представена в запечатан непрозрачен плик, който съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:**

**13.1. Плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят изискваните от Възложителя документи, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, съгласно публична покана, а именно:**

13.1.1. Оферта, изготвена в съответствие с образца от публичната покана (*Образец-А*) /на хартиен носител/.

13.1.2. Данни за юридическото лице.

13.1.3. Документи и информация за доказване на изискванията по т. 5 от публичната покана.

13.1.4. Документи и информация за доказване на изискванията по т. 7 от публичната покана.

13.1.5. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /оригинал/ - по образца, приложен към публичната покана, попълнена и подписана от

представляващият и управляващ подизпълнителя – *Приложение №7* към публичната покана.

**13.2. Плик №2** с надпис “Предложение за изпълнение на поръчката”, който следва да съдържа:

13.2.1. Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката *образец-Б* /на хартиен носител/, изготвено по приложения в публичната покана образец, подписано от законния представител на участника и подпечатани от участника.

Върху плик №2 следва да се посочи и наименованието на участника.

13.2.2. Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП, съгласно приложения към публичната покана образец – *Приложение №9*.

**13.3. Плик №3** с надпис “Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника /на хартиен и магнитен носител/ с приложение №1 към *образец-В*, изготвени по приложения в публичната покана образци, подписани от законния представител на участника и подпечатани от участника.

Върху плик № 3 следва да се посочи и наименованието на участника.

**14.** Срок на валидност на офертата - 60 дни от датата на подаване.

**15. Място и срок за получаване на офертата:**

**15.1. Място за получаване на офертата:** гр, София, бул. „Пенчо Славейков" №52 А в деловодството на болницата, ет. 4.

**15.2. Срок за получаване на офертата:** седем работни дни и започва да тече от деня, който следва деня на публикуването на поканата в профила на купувача.

**16. Срок за валидност на публичната покана** - седем работни дни, считано от деня, следващ деня на публикуването на поканата в профила на купувача.

**17. Място и дата на отваряне на офертите:** 26.03.2015 г., 13,00 ч. Място: Зала №1, партерен етаж на УМБАЛ "Света Екатерина" ЕАД, бул. "Пенчо Славейков" №52 А.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

**18.** Нарещдам на началника на отдел “Пазарни проучвания и доставки”, в един и същи ден:

**18.1.** Да изпрати по електронен път, чрез услугата електронен подател, поканата до АОП за публикуване в Портала за обществени поръчки.

**18.2.** Да предаде на системен администратор служител на “АЙ ПИ СЕК” ЕООД в електронен вид публичната покана и всички приложения към нея за публикуване в профила на купувача.

**19.** Нарещдам на началника на отдел “Пазарни проучвания и доставки”, в деня на публикуването на публичната покана, да изпрати съобщение за поканата до средствата за масово осведомяване.

**20.** Възлагам на системен администратор служител на “АЙ ПИ СЕК” ЕООД, да осигури предоставянето на пълен достъп по електронен път до публичната покана и всички приложения към нея на посочения в поканата адрес на профила на купувача: <http://www.uhsek.com/puborders>, считано от датата на публикуване на поканата в електронен вид.

**Приложения:**

Приложение №1 – Образец А на оферта, предложение за изпълнение на поръчката и образец В на ценово предложение с приложение №1 към тях.

Приложение №2 - Проект на договор.

Приложение №3 - Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Приложение №4 – Образец на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.5, ал.2, т.1-5 от ЗОП, съгласно приложения към публичната покана образец.

Приложение №5 – Образец на декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

Приложение №6 – Образец на декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

Приложение №7 – Образец на декларация за съгласие за участие като подизпълнител .

Приложение №8 – Техническа спецификация.

Приложение №9 - Образец на декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП.

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР;**  
**ПРОФ. Д-Р Г. ИАЧЕВ, д.м.н.**

