

ДОГОВОР

№ РД-25-172, 27.07.2015 г.

Днес, 27.07.2015 г., в гр. София, между:

1. УМБАЛ "СВЕТА ЕКАТЕРИНА" ЕАД, със седалище и адрес: гр. София 1431, Столична община – район Триадица, бул. "Пенчо Славейков" № 52А, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК: 831605845, представлявано от проф. д-р Генчо Кръстев Начев, д.м.н. - изпълнителен директор, наричано за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

И

2. „РОЕЛ-98” ООД, със седалище и адрес: гр. София 1164, бул. "Христо Смирненски" № 53, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК: 121798467, представлявано от Роберт Аврамов Левиев – Управител, наричано по-нататък в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл.14, ал.4, т.2, във връзка с чл.101е, ал.1 от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден Протокол от 13.07.2015г. за резултатите от работата на Комисия, назначена със Заповед №РД-25-172/08.07.2015 г. на изпълнителния директор на УМБАЛ "Св. Екатерина" ЕАД за класиране на участниците и определяне на изпълнител на поръчка с обект: *„Отпечатване и доставка на медицински и други формуляри, бланки, пликосе и етикети за нуждите на УМБАЛ „Света Екатерина” ЕАД”*, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва услуги по отпечатване и доставка на медицински и други формуляри, бланки, пликосе и етикети за нуждите на УМБАЛ „Света Екатерина” ЕАД, наричано за краткост в договора “стоки/стоките”, по наименования, мярка, прогнозни количества и цени, посочени в Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор, след предварителна писмена заявка.

II. СРОК НА ДОГОВОРА И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

2.1. Настоящият договор се сключва за срок от 24 месеца, считано от датата на подписването му или до достигане на максималната крайна обща прогнозна стойност определена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а именно: 43 934,40 (четиридесет и три хиляди и деветстотин тридесет и четири лв. и 40ст.) лева;

2.2. Мястото за изпълнение на доставката на отпечатаните медицински и други формуляри, бланки, пликосе и етикети е сградата на УМБАЛ „Света Екатерина” ЕАД”, гр. София, бул. “П. Славейков” № 52А, Стопански склад.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Цените на стоките за всички номенклатури са предложените от Изпълнителя цени в офертата му, вписани в Приложение № 1 към настоящия договор, и включват всички разходи за изпълнение на поръчката до стопанския склад на Възложителя.

3.2. Цените по т. 3.1. от настоящия договор са окончателни и валидни до пълното изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

3.3. Крайната обща прогнозна стойност на договора, включваща всички разходи на Изпълнителя за изпълнение на предмета на поръчката, а именно: разходите за материали, предпечатна подготовка, разходи за труд, транспортни разходи, други разходи /амортизации и др./ и печалба, за срок от 24 месеца, е в размер на 43 934,40 лв. с ДДС, вписана в Приложение № 1 към настоящия договор, изчислена на базата на прогнозните количества за срок от 24 месеца и единичните цени за мярката на стоките по всички номенклатури единици, предложени от Изпълнителя в ценовото му предложение.

IV. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

4.1. Плащанията по настоящия договор са в български лева и се извършват чрез банков превод от страна на Възложителя по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка „УНИКРЕДИТ БУЛБАНК“ АД

IBAN BG40UNCR76301011862101

BIC: UNCRBGSF

4.2. Плащането на стойността на конкретната доставка става с платежно нареждане по банковата сметка на Изпълнителя в срок до 60 дни след извършена доставка и издадена фактура и приемо-предавателен протокол.

4.3. Възложителят определя конкретната дата на плащане в срока, посочен по т. 4.2.

4.4. В случай на промяна на банковата сметка по т. 4.1 Изпълнителят се задължава своевременно писмено да уведоми Възложителя.

V. СРОК ЗА ДОСТАВЯНЕ

5.1. Отпечатването и доставянето до посочения от Възложителя адрес на отпечатаните медицински и други формуляри, бланки, пликосе и етикети, предмет на настоящия договор, се извършва в срок до 5 /пет/ работни дни, след получаване на писмена заявка от упълномощено от Възложителя лице ;

5.2. Стоките, предмет на този договор, се доставят от Изпълнителя след получена писмена заявка от упълномощено от Възложителя лице, в която са посочени съответните стоки по мярката на стоките, тяхното количество, номер и датата на договора, по който се прави съответната заявка. Във всяка заявка се вписва пореден номер и дата на заявяване, и се подписва от определеното от Възложителя длъжностно лице.

5.3. Писмената заявка се изпраща от определеното от Възложителя длъжностно лице, като за момент на получаване на заявката от Изпълнителя се приема часът на полученото потвърждение за получаване на факса.

VI. ДАТА НА ДОСТАВЯНЕ

6.1. За дата на доставяне се счита датата, на която стоките са пристигнали при крайния получател, съгласно приемо-предавателния протокол.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7.1. Изпълнителят се задължава:

7.1.1. да доставя заявените по всяка писмена заявка стоки в договорения срок, по мярката и количества съответни на договорените, посочени в Приложение № 1;

7.1.2. да предаде отпечатаните стоки в съответния вид, количество и качество на мястото на доставяне. Видът и качеството на доставените стоки трябва да съответстват напълно на предоставените образци от домакина на Стопанския склад в болницата и на посочените изисквания в техническата спецификация.

7.1.3. да извършва доставките за своя сметка;

7.1.4. да състави и подпише фактура и приемо-предавателен протокол, съгласно раздел IX от настоящия договор при всяка доставка;

7.1.5. да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 1 323,00 лв.

7.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи дължимите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** суми, съгласно условията на този договор.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

8. Възложителят се задължава:

8.1. да изпраща на Изпълнителя писмени заявки за съответната доставка, съобразени с предмета на настоящия договор, Приложение № 1 към него и съобразно нуждите на болницата;

8.2. да приема доставените в срок и на място стоки, съответстващи по мярката и количества договорени в настоящия договор и да подпише приемо-предавателен протокол и фактура;

8.3. да заплаща доставените стоки в уговорения срок.

IX. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКИТЕ

9.1. Предаването/приемането и одобряването на съответните образци се удостоверява с протоколи, подписани между упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица.

9.2. При изпълнение на съответната заявка, длъжностно лице определено от Изпълнителя, съставя приемо-предавателен протокол в два екземпляра - по един за всяка от страните по договора, и подписва двата екземпляра от страна на Изпълнителя. В протокола се вписват: поредния номер и датата на заявката, номера и датата на договора, номер и дата на издадената от Изпълнителя фактура (когато тя е издадена в деня на доставката), наименованията, мярката и количествата на стоките по конкретната доставка.

9.3. Заявените стоки се приемат от длъжностно лице, определено от Възложителя, което подписва двата екземпляра на приемо-предавателния протокол в момента на доставката на заявените стоки и вписва деня и часа на доставката.

9.4. Стоките трябва да бъдат транспортирани, съгласно установените за това ред и условия, и същите следва да са опаковани в опаковки, които ги запазват от всякакви повреди по време на транспортирането им.

9.5. Изпълнителят носи отговорност за вреди, произлезли от неправилна или недостатъчна опаковка.

9.6. Рискът от случайно погиване или повреждане на стоките преминава върху Възложителя от момента на приемането им на мястото на доставяне.

X. КАЧЕСТВО

10.1. Видът и качеството на доставените стоки трябва да съответстват напълно на предоставените образци от домакина на Стопанския склад в болницата и на посочените изисквания в техническата спецификация.

10.2. да са спазени условията и реда при транспортирането им;

10.3. да отговарят на количеството, което е заявено;

XI. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ, РЕКЛАМАЦИИ

11.1. Възложителят може да предявява рекламации пред Изпълнителя:

11.1.1. за явни недостатъци:

а) при доставяне на стоки не от договорения вид, посочен в Приложение № 1 към настоящия договор;

б) за неспазени условия и ред при транспортирането им;

в) за количество, което не отговаря на заявеното;

г) при нарушена цялост и опаковки;

д) при несъответствие на доставените стоки, вписани в приемо-предавателния протокол и фактурата.

11.1.2. при съмнения в качеството на стоките.

11.2.1. Рекламации за явни недостатъци на стоките в случаите по т. 11.1.1., «а», «б», «в» и «г» се правят в деня на доставката на съответната заявка, като в приемо-предавателния протокол се вписва установения явен недостатък.

11.2.2. Рекламации за явни недостатъци на стоките в случаите по т. 11.1.1, «д» се правят в срок до 3 работни дни от деня на съответната доставка, с констативен протокол, съставен и подписан от длъжностно лице, определено от Възложителят.

11.2.3. Рекламации за явни недостатъци на стоките могат да се правят и в срок до 3 дни, следващ деня, в който е възникнала необходимостта от употребата на стоката, с констативен протокол, съставен и подписан от длъжностно лице, определено от Възложителят.

11.3. В случаите по т. 11.2.2 и т. 11.2.3 длъжностното лице, определено от Възложителят, е длъжно да уведоми писмено Изпълнителя за установените явни недостатъци като изпрати копие от констативния протокол.

11.4. В констативния протокол се вписва номера и датата на договора, номера и датата на фактурата за съответната доставка, мярката на стоките и количество на рекламираните стоки, основанието за рекламация и конкретното искане на Възложителя.

11.5. При рекламация за явни недостатъци, Изпълнителят е длъжен в срок до 24 часа от получаване на констативния протокол и/или приемо-предавателния протокол да достави за своя сметка договорените стоки на мястото на доставяне.

11.6.1. При съмнение в качеството на стоките Възложителят е длъжен незабавно писмено да уведоми съответния компетентен орган и Изпълнителя, като посочи конкретните причини, довели до съмнение в качеството на стоката, нейното наименование и количество.

11.6.2. В срок до 24 часа от получаването на писменото уведомление по предходната т. 11.6.1. Изпълнителят е длъжен да достави други стоки от същия вид с необходимото качество.

11.6.3. Стоките, за които е направено писмено уведомление по т. 11.6.1, остават на съхранение при Възложителя, който е длъжен да ги пази с грижата на добър стопанин и да предостави достъп до тях на съответните контролни органи.

XII. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, НЕУСТОЙКИ

12.1. При неизпълнение на задължението си за плащане в договорените срокове по настоящия договор Възложителят дължи неустойка в размер на законната лихва от деня на забавата.

12.2. При частично изпълнение в срока за изпълнение на получена заявка, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10 (десет) % върху стойността на неизпълненото от заявените количества. Базата за изчисляване на неустойката е стойността с включен ДДС на неизпълненото количество. Неустойката се начислява от деня, следващ деня на получаване по факса на писмената заявка на Възложителя, а неизпълнението се брои в календарни дни.

12.2.1. За забавено изпълнение на задълженията си по получена заявка, продължило до 7 /седем/ дни, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10 (десет) % на ден върху стойността на неизпълненото в договорените срокове. Базата за изчисляване на неустойката е стойността с включен ДДС на неизпълненото количество. Неустойката се начислява от деня, следващ деня на получаване по факса на писмената заявка на Възложителя, а неизпълнението се брои в календарни дни.

12.3. При неизпълнение на договора, продължило 7 /седем/ календарни дни, Възложителят писмено уведомява Изпълнителя дали има интерес от изпълнението или не на конкретните стоки по конкретната заявка. Когато Възложителят няма интерес от изпълнение след 7-ия ден, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 3 (три) пъти на стойността на неизпълненото количество. Базата за изчисляване на неустойката е стойността с включен ДДС на неизпълненото количество.

12.4. При неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по т. 11.5 и т. 11.6.2 се прилагат разпоредбите на предходните т. 12.2 и т. 12.3.

12.5. Плащането на договорените и дължими неустойки се извършва чрез прихващане на насрещни парични задължения на Възложителя.

12.5.1. Прихващане може да бъде извършено и за сметка на насрещни парични задължения на Възложителя, както по този договор, така и по друг/и договор/и между същите страни.

12.5.2. За извършване на прихващането Възложителят прави писмено изявление до Изпълнителя. Двете насрещни задължения се смятат за погасени до размера на по-малкото от тях от деня, в който прихващането е могло да се извърши.

12.6. Когато в случаите по т. 12.5. и 12.5.1 сумите не са достатъчни Изпълнителят превежда остатъка от дължимите неустойки в определен от Възложителят срок и по посочена от него банкова сметка.

12.7. Ако договорените и дължими неустойки не могат да бъдат издължени по реда на прихващането или не бъдат доброволно изплатени, Възложителят задържа част или цялата гаранция за изпълнение на договора.

12.8. Възложителят има право и на обезщетение за претърпените вреди, когато те надхвърлят размера на договорената неустойка.

XIII. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

13.1. Непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страната по договора при полагане на дължимата грижа не е могла или не е била длъжна да предвиди и предотврати, и които са възникнали след сключването на договора.

13.2. Страната, която се позове на обстоятелство от извънреден характер по смисъла на предходната т. 13.1, което е причина за неизпълнение на задължения по договора, е длъжна в срок до 3 (три) дни от възникването му писмено да уведоми другата страна по договора в какво се състои непреодолимата сила, какви са възможните последици от нея за изпълнението на договора и да докаже причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение. При неуведомяване Изпълнителят дължи неустойки, съгласно т. 14.2. и т. 14.3. от настоящия договор, както и обезщетение за настъпилите от това вреди.

13.3. Отношенията между страните по повод неизпълнение на задължение/задължения, причинено от непреодолима сила, се уреждат съгласно гражданското законодателство на Република България.

13.4. Никоя от страните по договора не носи отговорност за изцяло или частично неизпълнение на задължения, поети по силата на договора, ако невъзможността за изпълнението се дължи на причина, която не може да ѝ се вмени във вина.

XIV. СПОРОВЕ

14.1. Възникналите през времетраене на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях.

14.2. В случай на непостигане на договореност по предходната точка, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат решавани според българските материални и процесуални закони от компетентният съд по седалището на Възложителя.

XV. СЪОБЩЕНИЯ

15.1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор, са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от определените длъжностни лица от Възложителя и Изпълнителя.

15.2. За дата на съобщението се смята:

- а) датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- б) датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- в) датата на приемането – при изпращане по телефакс.

15.3. За валидни адреси на съобщения, свързани с настоящия договор, се смятат:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

„РОЕЛ-98” ООД
Гр. София-1505
бул. «Ситняково» №39А
факс: 02 8433216

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА” ЕАД
гр. София - 1431
бул. «Пенчо Славейков» № 52А
факс: 02 9159443

15.4. При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми другата в срок от 3 работни дни за промяната.

XVI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

16.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора към датата на сключването му.

16.2. Гаранцията за изпълнение на настоящия договор е в размер на 1 323,00 лв.

16.3. Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 15 работни дни от изтичането на срока му, ако е налице изпълнение на всички задължения по него от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

16.4. Гаранцията за изпълнение на договора се задържа в случаите на цялостно неизпълнение на задълженията по него от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. При частично неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя, забавено изпълнение, некачествено или лошо изпълнение, както договорените и начислени неустойки могат да се прихванат от гаранцията за изпълнение, суми представляващи остойностено неизпълнение на съответно задължение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а в случаите, когато сумата е недостатъчна - от дължими от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** суми.

16.5. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изпълнил всичките си задължения по договора и е представил парична сума като гаранция за изпълнение, същата ще бъде преведена по посочената в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил банкова гаранция за изпълнение, то е необходимо да се яви в отдел «Финансово-счетоводен» на УМБАЛ «Св. Екатерина» ЕАД за получаване на оригинала.

XVII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

17.1. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор.

17.2. Изменение на настоящия договор се допуска в случаите по чл. 43, ал. 2 и ал.3 от ЗОП;

17.3. Настоящият договор се прекратява:

а) с изтичане на уговорения срок или до достигане на максималната крайна обща прогнозна стойност определена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а именно до 44 100,00 (четиридесет и четири хиляди и сто) лева;

б) в случаите по чл. 43, ал. 4 от ЗОП;

в) без предизвестие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случаите когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

- не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
- бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация;

г) едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без предизвестие, в случай на забава на изпълнението на поръчката от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с повече от 7 (седем) календарни дни, считано от срока визиран в т. 5.1. от настоящия договор.

17.4. За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на този договор, се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

17.5. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Спецификация на стоките по наименования, марка, прогнозни количества и цени;

Приложение №2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на поръчката.

Приложение №3 – Оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложение №4 –Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложение №5 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

При подписването на настоящия договор, в изпълнение на чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 3 от ЗОП, Изпълнителят представи следните документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1-4 и ал. 2 от ЗОП , а именно:

1. Удостоверение за актуално състояние от търговския регистър на Агенцията по вписванията, изх. № 20150629191818 / 29.06.2015 г.;

2. Удостоверение от търговския регистър на Агенцията по вписванията част „Вписани обстоятелства”, раздел „Ликвидация”, изх. № 20150629192443 / 29.06.2015 г.;

3. Удостоверение от търговския регистър на Агенцията по вписванията част „Вписани обстоятелства”, раздел „Несъстоятелност”, изх. № 20150629192827/ 29.06.2015 г.;

4. Удостоверение за липса на задължения към Национална агенция за приходите, Териториална дирекция гр.София с изх. № 22250201500191415 / 26.06.2015 г.-оригинал;

5. Удостоверение за липса на задължения към Столична община , Дирекция Общински приход , отдел ОП Лозенец, гр.София с изх. № 7211006797 / 26.06.2015 г.-нот. заверено копие;

6. Свидетелство за съдимост от СРС с рег. № 20714 / 18.02.2015 г. на Роберт Аврамов Левиев - нот. заверено копие;

7. Декларация за обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП от Роберт Аврамов Левиев – оригинал;

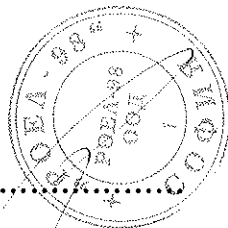
8. Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари от Роберт Аврамов Левиев – оригинал;

9. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари от Роберт Аврамов Левиев – оригинал;

10. Гаранция за добро изпълнение – платежни нареждания за кредитен превод до „ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК“ от: 13.07.2015 г. за сумата от 1 318,03 лв. и 15.07.2015 г. за сумата от 4,97 лв.

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:.....

Роберт Левиев
Управител



ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:.....

проф. д-р Г. Начев, д.м.н.
Изпълнителен директор



Изготвил:

Н. Георгиева – гл. експерт в отдел "ППД"

Съгласували:

Гл. счетоводител:

Ем. Стоянова

Юрист и н-к отдел «ППД»:

Юл. Добрева

Н-к отдел "АО и ВО":

Д. Минкова

Лице, упражняващо предварителен
контрол за законосъобразност:

.....
Мл. Джерманова

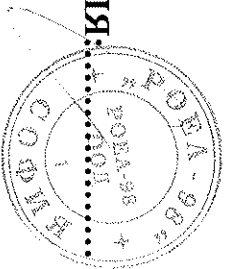
.....
В. Цветанова-домакин в „Стопански склад”

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ	Марка	Прогнозно количество за 24 месеца	Единична крайна цена в лева за посочената марка в колона №3	Единична цена в лева с ДДС за посочената марка в колона №3	Крайна обща цена в лева
1	2	3	4	5	6	7
1	КАРТА ЗА ЛЕЧЕНИЕ С АНТИКОАГУЛАНТ /книжка х 4 листа/	Бр.	10 000	неприложимо	0,0960	960,00
2	МЕДИЦИНСКО НАПРАВЛЕНИЕ /зелен талон х 100 бр. в кошан/	Кошан	150	неприложимо	0,5040	75,60
3	БЛАНКИ С ЛОГОТО НА ВОЛНИЩАТА, НА БЪЛГАРСКИ ЕЗИК, А4 НА КСЕРОКСНА ХАРТИЯ	Бр	168 000	неприложимо	0,0300	5 040,00
4	БЛАНКИ С ЛОГОТО НА ВОЛНИЩАТА, НА ЛАТИНСКИ ЕЗИК, А4 НА КСЕРОКСНА ХАРТИЯ	Бр	1 000	неприложимо	0,1800	180,00
5	ИСКАНЕ ЗА ОБРАЗНО ИЗСЛЕДВАНЕ /химизирано, 2 цвята х 50 к-та в кошан с номерация/	Кошан	800	неприложимо	1,4400	1 152,00
6	ФИШ ЗА ИМУНОХЕМАТОЛОГИЧНО ИЗСЛЕДВАНЕ, /химизиран, 100 бр в кошан/	Кошан	600	неприложимо	3,6000	2 160,00
7	ИСТОРИЯ НА ЗАБОЛЯВАНЕТО /КНИЖКА х 6 ЛИСТА/	Бр	36 000	неприложимо	0,1200	4 320,00
8	ИСКАНЕ ЗА КРЪВ, КРЪВНИ СЪСТАВКИ И ПЛАЗМЕНИ БИОПРЕПАРАТИ /химизиран, х 100 бр. в кошан/	Кошан	400	неприложимо	3,6000	1 440,00

9	Карта за изследвания, печат 4+4, формат 30x15 см., картон 300 гр. хром-мат	брой	200	неприложимо	0,3000	60,00
10	Трансфузионни листа, химизирана хартия (бяла), 50x2 броя листа в кошач	Кошач	10	неприложимо	3,6000	36,00
11	ИСКАНЕ ЗА ХИСТОПАТОЛОГИЧНО ИЗСЛЕДВАНЕ /100 бр. в кошач/	Кошач	40	неприложимо	0,8400	33,60
12	САМОЗАЛЕПВАЩ СЕ ЕТИКЕТ ЗА ВИТОВ ОТПАДЪК /бял/	Бр	36 000	неприложимо	0,0480	1 728,00
13	САМОЗАЛЕПВАЩ СЕ ЕТИКЕТ ЗА ОПАСЕН ОТПАДЪК /жълт/	Бр	45 000	неприложимо	0,0480	2 160,00
14	САМОЗАЛЕПВАЩ СЕ ЕТИКЕТ ЗА ОБЕЗВРЕДЕН ОПАСЕН ОТПАДЪК /бял/	Бр	10 000	неприложимо	0,0600	600,00
15	РЕАНИМАЦИОНЕН ЛИСТ 1 ДЕН	Бр	30 000	неприложимо	0,1560	4 680,00
16	РЕАНИМАЦИОНЕН ЛИСТ 3 ДНИ	Бр	40 000	неприложимо	0,1560	6 240,00
17	ДО РЪК /100бр в кошач/	Кошач	48	неприложимо	0,4800	23,04
18	СЪОБЩЕНИЕ ЗА СМЪРТ /100бр. в кошач/	Кошач	24	неприложимо	0,8400	20,16
19	АНЕСТЕЗИОЛОГИЧЕН ЛИСТ /малък, химизиран 2 цвята x 50к-та в кошач/	Кошач	160	неприложимо	3,1200	499,20
20	АНЕСТЕЗИОЛОГИЧЕН ЛИСТ /голям, химизиран 2 цвята x 50к-та в кошач/	Кошач	160	неприложимо	2,4000	384,00
21	ПЛИК ЗА АРХИВ	Бр	12 000	неприложимо	0,4440	5 328,00
22	ПЛИК ЗА КТ С ЛОГОТО	Бр	1 000	неприложимо	0,4800	480,00

23	ПЛИК ЗА АПТЕКА 7/10см	Бр	12 000	неприложимо	0,0600	720,00
24	ПЛИК ЗА АПТЕКА 9/15см	Бр	12 000	неприложимо	0,0240	288,00
25	ПЛИК ЗА АПТЕКА 11/20см	Бр	12 000	неприложимо	0,0360	432,00
26	ПЛИК КЕСИЯ 16/30см	Бр	12 000	неприложимо	0,1920	2 304,00
27	ПЛИКЧЕТА ЗА ТРАНСПОРТИРАНЕ	Бр	2 400	неприложимо	0,0120	28,80
28	РЕЦЕПТУРНА БЛАНКА /100бр в кошачан/	Кошачан	300	неприложимо	0,3000	90,00
29	ЛЕКАРСТВЕН ЛИСТ /в три екземпляра с поредна номерация- 99 бр в кошачан	Кошачан	240	неприложимо	2,4000	576,00
30	ЦВЕТНА КОРОНАРНА СХЕМА	Бр	4 000	неприложимо	0,1560	624,00
31	Бланка за заявка за микробиологично изследване	Бр	24 000	неприложимо	0,0480	1 152,00
32	Бланки, размер: А4 /21x29,7 см./, хартия 85 гр./м ² лужкозна хартия, цвят: слонова кост; цветност: 4+0, едностранен пр-лноцветен печат	Бр	500	неприложимо	0,2400	120,00
КРАЙНА ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА В ЛЕВА:						43 934,40

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:.....



ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:.....

