

Техническата информация в договора  
е на основание чл. 26а, ал. 3 от ЗОП  
във връзка с чл. 4, т. 2 от Регламент 2016/679  
1ЕД/

1. Банкова сметка
2. Проще и месец
3. Улици и мэрисе

## ДОГОВОР

за „Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности за нуждите на

УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД“  
№ 40-09-145 / 19.07.2019

Днес, 19.07. 2019 г. в гр. София, между:

1. УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА“ ЕАД, със седалище и адрес: гр. София 1431, бул. „П. Славейков“ № 52А, вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК 831605845, представлявано от проф. д-р Г. Начев, д.м.н. – изпълнителен директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. „РОЕЛ-98“ ООД, със седалище и адрес: гр. София, бул. "Христо Смирненски" № 53, вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК 121798467, представлявано от Роберт Аврамов Левиев – управител, тел. 02/9461920, факс 02/8433216, e-mail roel-98@roel-98.com, наричано по-нататък в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,  
(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“)

В изпълнение на Решение № ОП-12-14 / 04.07.2019 г. за възлагане на обществената поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности за нуждите на УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД“, осъществена с процедура публично състезание на основание чл.176 и сл. във връзка с чл.20, ал.2 от Закона за обществените поръчки, обявена с Решение № ОП-12-1/23.05.2019 г., вписана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № 00010-2019-0007 на 23.05.2019 г. и на основание чл.112 ал.1 от Закона за обществени поръчки, се сключи настоящият договор за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1.** (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, наричани по – нататък за краткост „артикулите“, „стоката/стоките“, съгласно условията на настоящия договор, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – неразделна част от него.

(2) Доставените количества артикули, предмет на настоящия договор следва да отговарят на вид, в качествено и количествено отношение, съгласно описаните показатели в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са неразделна част от договора.

(3) **СТРАНИТЕ** приемат, че при промяна технологията на работа на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият си запазва правото да не заявява отделни видове артикули в пълен обем, като може да заяви допълнително количество от други артикули, над обявеното

количество, като общата стойност на всички заявени артикули не надхвърля общата стойност на договора.

(4) Към момента на доставка на артикулите, същите трябва да бъдат с остатъчен срок на годност не по – малък от 80 % от обявения от производителя, от датата на подписване на приемно – предавателния протокол, съгласно Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.2. (1)** Цената за изпълнение на договора е до размера на **62171,86** (шестдесет и две хиляди сто седемдесет и един лева и осемдесет и шест стотинки) лева, без ДДС (наричана по – нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3

(2) Цената по ал. 1 е крайна и включват всички разходи и възнаграждения на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия Договор.

(3) Посочените в настоящия Договор цени остават непроменени за срока на действието му.

(4) Възложителят си запазва правото да прехвърля ресурс за закупуването само на артикули, които са от списъка на договора, до определената стойност.

**Чл.3.** Единичните цени, по които ще се заплащат доставките на съответните артикули, предмет на договора, се определя съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а именно:

№	Вид артикул	Мерна единица	Единична цена, без ДДС
1	Азбучник с твърди корици	брой	3,32
2	Антителбод	брой	0,39
3	Батерия 9 V, максимално устойчива при работа на медицинската апаратура минимум 72 часа.	брой	1,99
4	Батерия AA 1,5 V, максимално устойчива при работа на медицинската апаратура минимум 72 часа.	брой	0,60
5	Батерия AAA 1,5 V, максимално устойчива при работа на медицинската апаратура минимум 72 часа.	брой	0,60
6	Батерия Д 1,5 V, максимално устойчива	брой	2,19
7	Батерия с 1,5 V, максимално устойчива	брой	1,50
8	Батерия AA 1,5 V, акумулаторна над 2000 mAh	брой	1,15
9	Батерия 3V, CR 2032	брой	1,29
10	Бадж-висящ панел, хоризонтален изработен от твърда пластмаса	брой	0,05
11	Видеокасети VHS мин.180 мин.	брой	1,58
12	Визитник от материал изкуствена кожа, за 120 визитки, 4 реда	брой	1,44
13	Графит за автоматичен молив /0,5 и 0,7 мм./ В	кутия	0,09
14	Хлебни гуми за триене	брой	0,15

15	Гъба за бяла дъска	брой	0,80
16	Плик за CD хартиен	брой	0,02
17	Дискове CD ROM 700 MB на шпиндел	брой	0,21
18	Дискове CD - R 700 MB в кутийка	брой	0,43
19	Дискове DVD, 4.7 GB, 120 mhh.RW +	брой	0,36
20	Дискове DVD, 4,7 GB,120 mhh. на шпиндел	брой	0,28
21	Дискове DVD- R 4,7 GB, 120 mhh, PRINTABLE на шпиндел	брой	0,35
22	Дъска коркова 40/60	брой	1,10
23	Дъска коркова 60/90	брой	1,56
24	Дъска коркова 90/120	брой	6,50
25	Етикети самозалепващи x 16 бр. на лист - А4	кутия	2,30
26	Изолирбанд 19мм x 25 м различни цветове	брой	0,36
27	Индекси хартиени в опаковка от 5 цвята x 100 бр. от цвят, мин.15 x 45 мм., Неон	опаковка	0,37
28	Индиго /ръкописно/ А4 в кутии	кутия	1,75
29	Пинчета за коркова дъска, с пластмасова цветна глава, 50 броя в кутия	кутия	0,27
30	Калкулатор малък настолен,12 разреден	брой	2,39
31	Касети - тампони за автоматичен печат E/R 40 син	брой	0,85
32	Касети съвместими със сметачна машина " CITIZEN" CX 121	брой	0,74
33	Клавиатура стандартна USB 2.0 конектор,с различен цвят на регистър EN/БДС, кабел мин.1.8м.	брой	11,12
34	Кламери 22 мм. /никел/, 100 броя в кутия	кутия	0,15
35	Кламери 30 мм. /никел/, 100 броя в кутия	кутия	0,25
36	Кламери 50 мм. /никел/,100 броя в кутия	кутия	0,35
37	Класьор А4 - 5 см., PVC, сменяем етикет	брой	1,64
38	Класьор А4 - 8 см., PVC, сменяем етикет	брой	1,64
39	Класьор А4 -3 см., PVC, сменяем етикет	брой	1,91
40	Клипборд, твърд гръб, с капак и стабилен метапен клип	брой	1,28
41	Коректор на водна основа 20 мл.	брой	0,46
42	Коректор лента 5MM/8M	брой	0,60
43	Кошче канцеларско, метално, мрежесто, черно	брой	2,50
44	Кубчета от хартия "ОФСЕТ" не по малко от 500 листа	брой	0,59
45	Кутия за кубче от хартия пластмасова прозрачна	брой	0,50
46	Ламиниращо фолио 54x86 мм x 80 микрона, 100 бр. в кутия	кутия	0,42
47	Ластисици /500 гр. opak/	опаковка	3,59
48	Лента лепяща хартиена 25мм x25м	брой	0,25
49	Лента лепяща хартиена 50мм x50м	брой	1,46
50	Лента, двойнолепяща, 48мм x 20м	брой	1,46
51	Лепило канцеларско сухо, 20 гр.	брой	0,48
52	Лепило канцеларско течно, 30 мл.	брой	0,15
53	Лепило момент 50г.	брой	1,10
54	Лепило секундно 3г.	брой	0,25

55	Лепяща лента кристално-прозрачна, вътрешен диаметър 25 мм.	брой	0,18
56	Линия 30 см.	брой	0,10
57	Блокче самозалепващо 76x76 мм, 100 листа	брой	0,27
58	Самозалепващи се листчета цветни пастелни -75 x 125 мм.;100 листа на блокче; залепващи се здраво върху всякакви повърхности; не оставящи следи от лепило	брой	0,40
59	Магнити за бяла дъска 15мм/20мм цветни	опаковка	0,40
60	Маркер за CD, DVD /M, F/	брой	0,53
61	Маркер перманентен /син, зелен, черен, червен/	брой	0,16
62	Маркер текстоповдигащ	брой	0,22
63	Маркери за бяла дъска /син, зелен, черен, червен/	брой	0,26
64	Мемоборд с лепящо покритие	брой	1,15
65	Мокрилник за овлажняване на пръсти	брой	0,60
66	Молив автоматичен /0,5 и 0,7 мм./	брой	0,20
67	Молив В червен	брой	0,25
68	Молив 2В черен	брой	0,25
69	Ножица канцеларска от закалена стомана	брой	0,68
70	Опаковъчна лепяща лента 50 мм. x 66 мм.	брой	0,57
71	Оптическа компютърна мишка PS/2, минимум 800 dpi с два бутона и скрол, кабел минимум 1,5 м	брой	5,85
72	Оптическа компютърна мишка USB 2.0, минимум 800 dpi с два бутона и скрол, кабел минимум 1,5 м	брой	5,38
73	Органайзер за бюро прозрачен за канцеларски материали	брой	2,63
74	Острилка метална	брой	0,10
75	Преносима памет - USB 3.0 16 GB	брой	7,55
76	Преносима памет - USB 3.0 8 GB	брой	7,48
77	Папка висяща с машинка L-образна с подвижна табелка	брой	1,18
78	Папка ДЕЛО с връзки, корици картон	брой	0,39
79	Папка ДЖОБ А4, 60μ, кристал, с перфорация x 100 бр. в опаковка	опаковка	4,94
80	Папка картон с машинка, формат А4	брой	0,11
81	Папка картотечна	брой	0,29
82	Папка картон с три капака и ластик	брой	0,69
83	Папка с машинка, изработена от здрав полипропилен, с подвижна лента за надписване, формат А4 PVC, с перфорация за поставяне в класъор, капацитет 100 листа	брой	0,10
84	Перфоратор за 20 листа с ограничител	брой	2,71
85	Перфоратор за 60 листа с ограничител	брой	8,34
86	Плик В4 26 x 36 самозалепващ, кафяв с дъно	брой	0,19
87	Плик С4 самозалепващ, бял	брой	0,05
88	Плик С5 самозалепващ, бял	брой	0,03
89	Плик С6 самозалепващ, бял	брой	0,01
90	Поставка за хартия вертикална от полистирол прозрачна	брой	1,20
91	Поставка за хартия хоризонтална от полистирол прозрачна	брой	1,05

92	Пълнител за химикал с дебел връх	брой	0,05
93	Пълнител за химикал тип "ПАРКЕР"	брой	0,05
94	Пълнител за химикал тип "ТАНГРА"	брой	0,05
95	Разделител от полипропилен /10 цвята/	опаковка	0,76
96	Разклонител /петица/ с дължина на кабела 3м	брой	6,67
97	Разклонител /тройка/ с дължина на кабела 3м	брой	8,08
98	Универсално дистанционно управление; съвместимо с телевизори FINLUX, функционално разстояние мин. 4 м.	брой	8,00
99	Ролетка за бадж - кръгла тип "Йо Йо"	брой	0,85
100	Ролка съвместима с касов апарат ZEKA-M03 /термохартия/	брой	0,29
101	Слушалки за компютър с опция за регулиране на звука, кабел мин. 2 м.	брой	2,35
102	Тампон за печат 50 x 90 мм.	брой	0,80
103	Тампонно мастило 30 мл	брой	0,22
104	Телбод машинка за 100 листа	брой	7,85
105	Телбод машинка за 20 листа	брой	1,09
106	Телчета за телбод 24/6x 1000 в кутия - 20 листа	кутия	0,16
107	Телчета за телбод №10 x 1000 в кутия	кутия	0,08
108	Телчета за телбод машинка за 100 листа x 1000 бр. в кутия	кутия	0,30
109	Тетрадка А3 с твърди корици 200 л.	брой	2,40
110	Тетрадка А4 80 л. със спирала	брой	0,84
111	Тетрадка А5 80 л. със спирала	брой	0,33
112	Тънкописци М, F	брой	1,50
113	Флумастри 6 цвята в опаковка	опаковка	0,30
114	Хартиена лента еднопластова 57 мм. за сметачна машина	брой	0,29
115	Хартия карирана А4, 250 л. в пакет	опаковка	1,40
116	Хартия копирна А3, 80гр./м <sup>2</sup> , 500л.опаковка	опаковка	7,85
117	Хартия копирна А4, 500 л. опаковка, Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> БДС EN ISO 536:2012 или еквивалентно - 80 ±1, 5 g/m <sup>2</sup> ; СТЕ Белота D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004 или еквивалентно- мин. 158; Непрозрачност % БДС ISO 2471M2012 или еквивалентно- Мм. 91 %; Съдържание на влага % БДС EN ISO 287:2009 или еквивалентно- Мах. 5,2 %; Дебелина /микрометри/ БДС EN ISO 534:2012 или еквивалентно- MIN, 105; ISO Степен на белота (Яркост) ISO 2470-1 2009 или еквивалентно -Min.95%; Грапавост ml/min БДС 17367:1995 или еквивалентно - 200±30	опаковка	4,68
118	Хартия копирна А4, 500 л. опаковка, Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> БДС EN ISO 536:2012 или еквивалентно - 90 ±1, 5гр./м <sup>2</sup>	опаковка	8,20
119	Хартия копирна А4, 80 гр./м <sup>2</sup> , 500 л, опаковка цветна	опаковка	8,25
120	Паус А4 x 100 л. в опаковка	опаковка	5,56
121	Хартия - принтерна 240/11/1, еднопластова	кашон	12,25
122	Химикал син с ергономично захващане и прибиращ се писец, дебелина на писане 0,5 и 0,8 мм.	брой	0,41

123	Химикал червен с ергономично захващане и прибиращ се писец	брой	0,22
124	Химикал черен с ергономично захващане и прибиращ се писец	брой	0,22
125	Химикал тип ролер с възможност за следене на мастилото с прибиращ се връх, eneg gel 0,5 мм, 0, 7 мм, син и черен	брой	0,71
126	Химикал тип ролер, пластмасов корпус с мека еластична зона за хващане; водо и светлоустойчиво гел мастило на водна основа; дебелина на писане 0,7 мм., син и черен	брой	0,50
127	Етикети термодирект с шпула 45 мм за принтер Зебра TLP 2844, размер 25x60 мм., по 600 бр. на ролка	ролка	3,14
128	Етикети термодирект с шпула 10 мм. с перфорация за принтер Датекс LP-50, размер 56/25 мм, по 600 бр. на ролка	брой	2,40
129	Нож макетен с метален водач -18 мм	брой	0,45
130	не се изисква офериране		
131	Платежно нареждане/вносна бележка за плащане от/към бюджета, химизирана хартия, 100 листа в кочан, лепен Размер :15 см. X 15 см.	кочан	1,03
132	Платежно нареждане за кредитен превод, сини, химизирана хартия,100 листа в кочан, лепен, Размер :14,7см. X 10,7 см.	кочан	1,03
133	Книга за дневните финансови отчети, А4, с твърда корица, 184 листа	брой	4,18
134	Касова бележка от кочан с надпис 'СТОРНО' съдържа следните реквизити: номер, дата и час на издаване на фискалната касова бележка, по повод на която се издава сторно документът, причината за сторно операцията и данни за клиента (единен идентификационен код по БУЛСТАТ, наименование, седалище и адрес за кореспонденция), когато последният е едноличен търговец или юридическо лице.	кочан	1,36
135	Мемориален ордер -кочан x 100 листа, формат А4, 1-1934, 1-434, тип ф. №274	кочан	0,98
136	Мемориален ордер - среден формат, размер А5, блок,100 листа 1-1933, 1-433, тип ф. №271	кочан	0,51
137	Авансов отчет в лева - кочан x 100 листа, хартия офсет 60 грама, двустранен черен печат, формат А5.	кочан	1,02
138	Авансов отчет във валута - кочан x 100 листа, хартия офсет 60 грама, двустранен черен печат, формат А5.	кочан	1,41
139	Заповед за командировка - кочан Хартия: вестник Формат: А5 Размери: 20 см x 14 см, 100 листа в кочан, лепен	кочан	0,51

*/броя на редовете е в зависимост от броя на артикулите/*

Цените са окончателни и не подлежат на промяна, с изключение на случаите, посочени изрично в чл.116 от ЗОП, като включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, необходими за изпълнение предмета на настоящия договор.



#### **Чл.4. Начин на плащане:**

(1) Плащанията се извършват в български лева, от УМБАЛ „Св.Екатерина“ ЕАД с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банк   
BIC  **1**  
IBAN  19

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (*три*) работни дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(3) Плащането на 100 % (сто процента) от цената на съответната доставка се извършва в срок от 60 (*шестдесет*) дни след извършена доставка до стопански склад на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същата приета без забележки, констатирано с подписването на приемно – предавателен протокол съгласно чл.7, ал.2 от Договора. Възложителят определя конкретната дата на плащане в срок.

(4) За дата на плащането се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

(5) Плащането се извършва след представяне на следните подписани документи кумулативно:

1. Приемно-предавателен протокол за извършена доставка, подписан от двете Страни или упълномощени от тях лица;

2. Фактура, издадена от Изпълнителя и подписана от Възложителя или упълномощено от него лице, съдържаща всички законови реквизити;

### **III. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл.5.** Настоящият Договор влиза в сила от дата на неговото подписване от Страните /дата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора/ и е със срок на действие до изчерпване на финансовия ресурс по чл.2, ал.1, но за не повече от **24 (двадесет и четири) месеца**, считано от датата на сключването му.

### **IV. МЯСТО И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл.6.** (1) Място на изпълнение на договора – Доставките следва да се осъществяват с превоз осигурен от Изпълнителя в стопански склад на УМБАЛ „Св.Екатерина“ ЕАД, София 1431, бул. „Пенчо Славейков“ № 52А.

**Чл.7.** (1) Заявените количества артикули се доставят на партии – като всяка партида е за обезпечаване на съответна структурна единица на Възложителя, заявени с писмо, по факс или по електронен път от страна на упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който следва да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 08:00 часа до 16:30 часа. В заявката следва да се посочени броя

на артикулите, като общият брой на артикулите в заявката да не надвишават общият брой на артикулите по договора.

(2) Срокът за изпълнение на доставката по всяка заявка е до **24 (двадесет и четири)** часа от датата на изпращане на заявката от Възложителя. При доставката всяка партида се проверява за комплектността на заявените артикули и се подписва приемно – предавателен протокол.

(3) Всеки от артикулите следва да е опакован така, че да запазват стоката от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни и транспорт условия, като се държи сметка за времетраенето на транспорта. Изпълнителят носи отговорност за вреди, произлезли от неподходяща опаковка, неправилна или недостатъчна маркировка.

(4) Всяка доставка следва да е маркирана – върху транспортната опаковка за всеки от предлаганите артикули да има етикет, който да съдържа наименование на артикула, производител и страна на произход, име и адрес на доставчика.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 8.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

**Чл.9.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получи пълно, точно и качествено изпълнение на предмета на договора;
2. да откаже да приеме доставената стока, в случай, че не съответства на изискванията по чл.1, ал.2 и ал.3, зададени в техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – неразделна част от договора.
3. да предявява рекламации на доставената стока веднага след установяване на липси и/или констатирани явни или скрити дефекти, установени с констативен протокол от Комисия, в състав от по един представител на двете страни;
4. да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ липсващите или заменени дефектни артикули, в срок от 3 /три/ работни дни;
5. при промяна технологията на работа на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият да не заяви цялото количество от различните видове артикули;
6. да заяви допълнително количество от даден артикул, над обявеното в списъка, като общата стойност на всички заявени артикули не надхвърля стойността на договора;
7. да прекрати договора с 10 – дневно писмено предизвестие, при неизпълнение на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да подава до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявка за необходимите количества и вид артикули, чрез служител на УМБАЛ „Св.Екатерина“ ЕАД, посочен в чл.42 от настоящия договор;
2. да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок стойността на извършените доставки при условията и в сроковете, определени с настоящия договор.
3. да приеме доставените стоки, чрез представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като същите се преброяват и сверяват с писмената заявка, за което се изготвя и подписва приемно – предавателен протокол;



4. да посочи, при подписване на настоящия договор, отговорното лице за контакт и точните адреси за доставка, както и при всяка конкретна доставка, в случай на промяна на някой от адресите.

**Чл.10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи договорената цена за извършените доставки в размера и сроковете, определени с договора;

2. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото му съдействие за изпълнение на предмета на договора и приемане на изпълнението;

3. да прекрати договора с 10 – дневно писмено предизвестие, при неизпълнение на поетите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ задължения:

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да извършва доставката на съответния вид и количество артикули, съгласно техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в рамките на работното време (от 8:00 до 16:30 часа) до обектите посочени в заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. да изпълнява заявките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ качествено и в срок;

3. да доставя съответния вид артикули при спазване условията и сроковете на чл.7, ал.2 от настоящия договор.

4. доставяните артикули да отговарят на посочените изисквания в Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

5. да доставя артикулите с остатъчен срок на годност не по - малък от 80 % от обявения от производителя, от датата на подписване на приемно – предавателния протокол;

6. в срок от 3 /три/ работни дни от подписването на двустранен протокол за липсваща и/или некачествена стока, да отстрани установените недостатъци и/или липси за своя сметка;

7. да посочи свои представители за подписване на предавателно – приемателните протоколи за доставените артикули;

8. да доставя артикулите със собствен превоз до обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ посочени в заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## **VI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

*Тези клаузи се включват, когато Изпълнителят е посочил в Офертата си за участие използване на подизпълнители/*

**Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя/те, посочен/и в Офертата му за изпълнение на обществена поръчка. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от отговорността му за изпълнение на договора. За действията на подизпълнителите ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като за свои действия.

**Чл.12. (1) Подизпълнителите** нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора .

**Чл.13.** След влизане в сила на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за имената, данните за контакт и представителите на подизпълнителите. В срок до 3 дни от сключването на договора за подизпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл.14. (1)** Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на извършените от подизпълнителя доставки директно на подизпълнителя.

(2) В случаите по ал.1 плащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му. Към искането ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал.2, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**Чл.15 (1)** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата за обществената поръчка.

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(2) При замяна или включване на подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 3 (три) дни копие от допълнителното споразумение и всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 1.

## **VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

### **Размер и форми на Гаранция за изпълнение**

**Чл.16. (1)** Изпълнението на договора се обезпечава с представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение в размер на 3108.59 (три хиляди сто и осем лева и петдесет и девет стотинки) лева, представляващи 5 % (пет процента) от Цената по чл.2 от настоящият договор. Изпълнителят представя документи за внесени гаранции за изпълнение на Договора, към датата на сключването му.

(2) Форма на гаранциите:

Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните:

1. парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя;
2. банкова гаранция; или
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

### **Срок на валидност/срок на задържане**

**Чл.17.** (1) Гаранцията за изпълнение е със срок на валидност от датата на подписване на Договора и е за целия срок на договора, удължена с 30 дни. Гаранцията се освобождава до 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора или неговото изпълнение.

(2) В случай че за банката, издала Гаранцията за изпълнение, бъде постановено решение за обявяване в неплатежоспособност/свръхзадължияност/ несъстоятелност и/или ѝ бъде отнет лиценз и/или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 7 дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да представи в срок до 5 (пет) работни дни от съответното искане, заместваща Гаранция за изпълнение от друга банка, издадена при условията на Договора, или да предостави парична сума.

#### **Условия и ред за предоставяне на Гаранцията за изпълнение**

**Чл.18.** (1) Когато Гаранцията се представя във вид на парична сума, тя се внася по следната банкова сметка на Възложителя

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя;

(2) Когато Гаранцията за изпълнение се представя във формата на банкова гаранция, при подписването на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, във форма, предварително одобрена от/съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде издадена от обслужващата банка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [банка или клон на чуждестранна банка, които разполагат с валидно разрешение за извършване на банкова дейност на територията на Република България, предварително одобрена от/съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и

3. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Когато Гаранцията за изпълнение се представя във формата на застраховка, при подписването на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде издадена от застраховател или клон на чуждестранен застраховател, които разполагат с валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност на територията на Република България, предварително одобрен от/съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; и

3. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Непредставянето от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на Гаранцията за изпълнение при подписване на Договора е основание ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да не сключи Договора.

#### **Условия и ред за усвояване на Гаранцията за изпълнение**

**Чл.19.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или частично Гаранцията за изпълнение в случай на неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част, каквато съответства на неизпълнението, включително може да удържа суми от Гаранцията за начислени лихви, за неустойки и/или обезщетения.

(2) При едностранно прекратяване на Договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Гаранцията за изпълнение се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора.

(3) Усвояването на суми по Гаранцията за изпълнение не лишава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от правото да търси обезщетение за вреди, надвишаващи получената сума по Гаранцията за изпълнение.

#### **Условия за освобождаване на гаранцията**

**Чл.20.** (1) В срок от 30 (тридесет) дни след изтичане срокът на договора, и при липса на възражения/претенции на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отношение на доставките, той освобождава Гаранцията за изпълнение в пълен размер

(2) Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има възражения/претенции към качеството или пълнотата на изпълнението, той задържа пълния размер на Гаранцията за изпълнение до отстраняване на недостатъците или доставка на съответните артикули, което се удостоверява с констативен протокол, подписан между Страните.

#### **Ред за освобождаване на гаранцията**

**Чл.21.** (1) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение по чл. 20, ал.1 се извършва, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възстанови по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сума, равна на 100 % (*сто процента*) от Гаранцията за изпълнение, в 30 – дневен срок след изтичане на срока на договора, при условие че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма възражения/ претенции във връзка с качеството и начина на изпълнение. *[Текстът е приложим, когато Гаранцията за изпълнение е предоставена под формата на парична сума, преведена по сметка на Възложителя.]*

(2) Когато гаранцията е под формата на банкова гаранция/застраховка, Освобождаването на част от стойността на Гаранцията по чл.20, ал.1, се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез връщане на оригинала на съответната гаранция/застрахователна полица *[Текстът е приложим, когато Гаранцията за изпълнение е предоставена под формата на банкова гаранция или застраховка.]*

**Чл.22.** (1) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните във връзка с

изпълнение/неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съответната юрисдикция. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да усвои Гаранцията за изпълнение.

(2) Ако спорът е решен в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията в срок до 30 дни от узнаване на съдебния акт, без да дължи лихви или неустойки.

## VIII. РЕКЛАМАЦИИ

**Чл.23.** (1) Приемането на доставката се извършва в момента на разтоварването и предаването се удостоверява с приемно – предавателен протокол, подписан в два екземпляра от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) При предаване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи подписан от него списък на доставеното с пълно описание на характеристики и индивидуализиращи белези на стоката.

(3) Рекламации по количествата на доставените стоки могат да се правят само в момента на приемане на заявените стоки.

(4) Рекламации относно качество и скрити дефекти се правят в седемдневен срок от откриването им.

(5) В рамките на гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подмени стоката, за която е констатиран дефект, отклонение от изискуемите характеристики или друго несъответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, не по – късно от 3 /три/ работни дни, считано от уведомяването му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за съответното обстоятелство.

**Чл.24.** При неизпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на стойността на неподменената стока. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удържа неустойката от дължимите по договора суми към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл.25.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане на стоката, за която е констатирано обстоятелство като:

- Скрит или явен дефект;
- Отклонение от заявените характеристики;
- Несъответствие с индивидуалните характеристики;
- Несъответствие с указание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител;
- Стоката е с по – лоши характеристики от предложените с офертата;
- Стоката не отговаря на изискванията за нейното предназначение;
- Стоката се доставя на цени по – високи от оферираниите.

(2) За всяка стока, за която е установено обстоятелството по предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 10 % /десет на сто/ от стойността ѝ. Заплащането на неустойката не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от задължението да подмени стоката.

**Чл.26.** В случай на рекламация и възникване на спор между страните по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, осигурява проверка на рекламираната стока от контролна организация в присъствието на представител на двете страни, за което се съставя надлежен протокол.

**Чл.27.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря, ако доставената стока след заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има явни недостатъци, които намаляват нейната цена или нейната годност за обикновено или друго предназначение. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност и при скрити недостатъци по реда на гражданското законодателство. При констатиране на обстоятелствата по чл.25, ал.1 от договора, независимо от подписването на приемно – предавателен протокол, стоката не се счита за приета ако представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е уведомил представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за обстоятелствата.

**Чл.28.** (1) При неизпълнение, респективно некачествено или несвоевременно изпълнение на задължения по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или друг негов представител, има право да изисква съставянето на констативен протокол, подписан от лицето придружаващо доставката и представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) При отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на лицето придружаващо доставката за подписване на констативен протокол за неизпълнение, същият се подписва от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и двама свидетели, и е годно доказателство за упражняване правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като неизправна страна по настоящия договор.

## **IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

**Чл.29.** Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в случай че последните са причинени от форсмажорни обстоятелства.

**Чл.30.** В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

**Чл.31.** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 (два) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди, в размера посочен в чл.34 от настоящия договор.

**Чл.32.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

**Чл.33.** „Форсмажорни обстоятелства“ са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

## **X. НЕУСТОЙКИ**

**Чл.34.** (1) При забава в изпълнението на заявена доставка по чл.7, ал.2 и/или някое от задълженията му по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1 % (едно на сто) от цената на заявената доставка за всеки ден забава, но не повече от 20 % /двадесет на сто/. Базата за изчисляване на неустойката е стойността с вкл. ДДС на неизпълненото.

(2) При забавяне изпълнението на доставките с повече от 10 /десет/ дни, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на Възложителя неустойка в размер на трикратната стойност на недоставеното количество артикул/и, като Възложителят има право да откаже получаване на артикула/ите и да приеме, че същите не са доставени. Базата за изчисляване на неустойката е стойността с вкл. ДДС.

(3) При частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на заявена доставка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на некачествено и/или лошо изпълнената доставка, в зависимост от степента на неизпълнение. Посочените обстоятелства се констатираат с протокол, съставен от длъжностни лица от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Базата за изчисляване на неустойката е стойността с вкл. ДДС.

(4) При пълно неизпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от цената по чл.2, ал.1. Базата за изчисляване на неустойката е стойността с вкл. ДДС.

(5) при формиране на съответното плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удържа цената на неизвършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставка или части от нея и съответната неустойка за частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение, или закъснение. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

(6) Ако вредите, претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са в по – голям размер от неустойката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да търси по съдебен ред обезщетение за разликата, в съответствие с общите правила на гражданското законодателство.

(7) В случай че договорът бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, неустойки не се дължат.

**Чл.35.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не дължи неустойка за забава или за неточно, некачествено и/или непълно изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

**Чл. 36.** В случай, че по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не бъдат спазени договорените срокове за плащане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на законната лихва върху просрочената сума за периода на забавата от Цената за съответната доставка за всеки ден забава, но не повече от 2 % (две на сто) от стойността на доставката.

**Чл. 37.** (1) При прекратяване на договора по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ направените до момента действителни разходи, по представени разходни документи

(2) При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният се задължава да заплати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на трикратната стойност на неизпълнените доставки по договора.



**Чл. 38.** (1) Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да:

1. удържи неустойките от дължимите суми за извършени доставки.
2. да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

## **IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.39.** Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;
2. При изчерпване на финансовия ресурс по чл. 2, ал.1;
3. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
4. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, след 10 – дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. В срока на предизвестията на неизправната страна се дава възможност за доброволно изпълнение на задължението.
5. едностранно от всяка от страните с едномесечно писмено предизвестие до другата страна.

**Чл.40.** Настоящият договор се прекратява автоматично, без предизвестие, с настъпване на някое от следните обстоятелства:

1. прекратяване на юридическите лица;
2. при настъпване на някое от основанията по чл.73 от ППЗОП.
3. По причини, независещи от страните по договора, които не са могли да бъдат предвидени. В този случай страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.
4. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

## **XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.41.** (1) Кореспонденцията между страните по повод настоящия договор следва да бъде в писмена форма и се счита за валидна, когато е изпратена по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадена чрез куриер срещу подпис на приемащата страна, на следните адреси:

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:** гр. София 1431, бул. „П. Славейков“ № 52А,  
факс 02/9159445, тел. 02/9159 540, e-mail vtzvetanova@uhsek.com

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:** гр. София 1505, бул. „Ситняково“ № 39А  
факс 02/8433216, тел. 02/9461920, e-mail roel-98@roel-98.com

(2) При промяна на някое от обстоятелствата от предходната алинея, страната е длъжна да уведоми другата в 3- дневен срок от настъпване на промяната.

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

**Чл.42.** За контакт и контрол по изпълнение задълженията по настоящия договор, страни посочват следните свои представители:

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: [redacted] 3, е- [redacted] 3.com  
За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: [redacted] и пр [redacted] 366

**Чл.43.(1)** Всяка от страните по настоящия договор е длъжна да пази в тайна всяка конфиденциална информация, особено служебните и професионалните тайни, които е узнала във връзка с работата си по този договор, независимо дали тази информация касае директно страната или тя му е била разкрита от трети лица. Това задължение остава в сила независимо дали конфиденциалната информацията е свързана с предоставените услуги по настоящия договор.

(2) Служебните и професионалните тайни са факти, които всяка от страните желае да запази конфиденциални. Те включват в частност нововъведения на съществуващи или бъдещи продукти или услуги, които страната продава или използва, както и данни и информации, свързани в цялост със стопанските дейности, като: продажби, разходи, печалби, ценообразуване, бизнес организация, база данни за доставчици и клиенти и др. подобни данни, които не следва да бъдат считани като информация за общо ползване.

(3) Задълженията за поддържане на конфиденциалност, съдържащи се в този договор, остават в сила 24 /двадесет и четири/ месеца след прекратяването на договора.

(4) За всяко отклонение от задълженията за поддържане на конфиденциалност страната трябва да получи предварително писмено разрешение от другата страна.

(5) В случай на нарушаване на изискванията за конфиденциалност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет на сто) от стойността на договора посочена в чл.2, ал.1.

**Чл.44.** Страните се договарят всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително спорове, породени или отнасящи се до неговото изпълнение, тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани по споразумение между страните. При непостигане на съгласие между страните, спора ще бъде отнесен за решаване към компетентния съд в Република България.

**Чл.45.** За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл.46.** Страните нямат право да прехвърлят правата и задълженията си, произтичащи от този договор, на трета страна.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра – един за Възложителя и един за Изпълнителя. Приложенията към настоящия договор са неделима част от него:

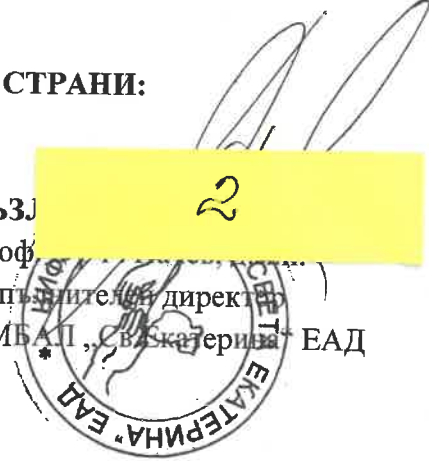
1. Технически изисквания на Възложителя;
2. Техническо предложение на Изпълнителя;
3. Ценово предложение на Изпълнителя;
4. Гаранция за изпълнение.
5. Документите по чл.58 от ЗОП

**ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ**  
Роберт Левиев  
Управител  
"РОЕЛ-98" ООД



**ВЪЗЛ**  
проф.  
Изпълнител/директор  
УМБАП „Св.Катерина“ ЕАД



ДО  
**УМБАЛ „СВ.ЕКАТЕРИНА” ЕАД,**  
 гр. София, бул. „Петко Славейков”, № 52А

РОЕЛ-98 ООД

регистрирано в Софийски градски съд по ф.д.№ 15112/1998 и в Агенция по вписванията с ЕИК 121798467,

представявано от Роберт Аврамов Левиев, в качеството на управител

с БУЛСТАТ/ЕИК 121798467, регистрирано в Софийски градски съд по ф.д.№ 15112/1998 и в Агенция по вписванията с ЕИК 121798467,

със седалище гр. София, бул. "Христо Смирненски" № 53 и адрес на управление гр. София, бул. "Христо Смирненски" № 53, адрес за кореспонденция: гр. София, бул. "Ситняково" № 39А,

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА)

за участие в процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
 „Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности за нуждите на УМБАЛ”Света Екатерина” ЕАД“

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящата Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности за нуждите на УМБАЛ”Света Екатерина” ЕАД“

1. Общата цена за изпълнение на поръчката/договора е 62171.86 [словом: шестдесет и две хиляди сто седемдесет и един лев и 86 ст] лв. без ДДС и е единственото възнаграждение за изпълнение на дейностите по договора, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ каквито и да било други суми.

Единичните цени на видовете артикули са както следва:

№	Вид артикул	Мерна единица	Общ брой	Единична цена, без ДДС	Обща цена, Без ДДС
1	Азбучник с твърди корици	брой	5	3,32	16,60
2	Антителбод	брой	40	0,39	15,60
3	Батерия 9 V, максимално устойчива при работа на медицинската апаратура минимум 72 часа.	брой	1000	1,99	1990,00
4	Батерия АА 1,5 V, максимално устойчива при работа на медицинската апаратура минимум 72 часа.	брой	2500	0,60	1500,00
5	Батерия ААА 1,5 V, максимално устойчива при работа на медицинската апаратура минимум 72 часа.	брой	5000	0,60	3000,00
6	Батерия Д 1,5 V, максимално устойчива	брой	24	2,19	52,56
7	Батерия с 1,5 V, максимално устойчива	брой	80	1,50	120,00
8	Батерия АА 1,5 V, акумулаторна над 2000 mlAh	брой	100	1,15	115,00
9	Батерия 3V,CR 2032	брой	40	1,29	51,60
10	Бадж-висящ панел, хоризонтален изработен от твърда пластмаса	брой	300	0,05	15,00

11	Видеокасети VHS мин.180 мин.	брой	30	1,58	47,40
12	Визитник от материал изкуствена кожа, за 120 визитки, 4 реда	брой	5	1,44	7,20
13	Графит за автоматичен молив /0,5 и 0,7 мм./ В	кутия	60	0,09	5,40
14	Хлебни гуми за триене	брой	100	0,15	15,00
15	Гъба за бяла дъска	брой	30	0,80	24,00
16	Плик за CD хартиен	брой	7000	0,02	140,00
17	Дискове CD ROM 700 MB на шпиндел	брой	1000	0,21	210,00
18	Дискове CD - R 700 MB в кутийка	брой	8000	0,43	3440,00
19	Дискове DVD, 4.7 GB, 120 mhh.RW +	брой	50	0,36	18,00
20	Дискове DVD, 4,7 GB,120 mhh. на шпиндел	брой	550	0,28	154,00
21	Дискове DVD- R 4,7 GB, 120 mhh, PRINTABLE на шпиндел	брой	6000	0,35	2100,00
22	Дъска коркова 40/60	брой	3	1,10	3,30
23	Дъска коркова 60/90	брой	5	1,56	7,80
24	Дъска коркова 90/120	брой	1	6,50	6,50
25	Етикети самозалепващи x 16 бр. на лист - A4	кутия	1	2,30	2,30
26	Изолирбанд 19мм x 25 м различни цветове	брой	15	0,36	5,40
27	Индекси хартиени в опаковка от 5 цвята x 100 бр. от цвят, мин.15 x 45 мм., Неон	опаковка	200	0,37	74,00
28	Индиго /ръкописно/ A4 в кутии	кутия	40	1,75	70,00
29	Пинчета за коркова дъска, с пластмасова цветна глава, 50 броя в кутия	кутия	20	0,27	5,40
30	Калкулатор малък настолен,12 разреден	брой	20	2,39	47,80
31	Касети - тампони за автоматичен печат E/R 40 син	брой	5	0,85	4,25
32	Касети съвместими със сметачна машина " CITIZEN" CX 121	брой	20	0,74	14,80
33	Клавиатура стандартна USB 2.0 конектор,с различен цвят на регистър EN/БДС, кабел мин.1.8м.	брой	35	11,12	389,20
34	Кламери 22 мм. /никел/, 100 броя в кутия	кутия	30	0,15	4,50
35	Кламери 30 мм. /никел/, 100 броя в кутия	кутия	700	0,25	175,00
36	Кламери 50 мм. /никел/,100 броя в кутия	кутия	60	0,35	21,00
37	Класьор A4 - 5 см., PVC, сменяем етикет	брой	400	1,64	656,00
38	Класьор A4 - 8 см., PVC, сменяем етикет	брой	800	1,64	1312,00
39	Класьор A4 -3 см., PVC, сменяем етикет	брой	5	1,91	9,55
40	Клипборд, твърд гръб, с капак и стабилен метапен клип	брой	10	1,28	12,80
41	Коректор на водна основа 20 мл.	брой	200	0,46	92,00
42	Коректор лента 5MM/8M	брой	70	0,60	42,00
43	Кошче канцеларско, метално, мрежесто, черно	брой	5	2,50	12,50
44	Кубчета от хартия "ОФСЕТ" не по малко от 500 листа	брой	900	0,59	531,00
45	Кутия за кубче от хартия пластмасова прозрачна	брой	5	0,50	2,50
46	Ламиниращо фолио 54x86 мм x 80 микрона, 100 бр. в кутия	кутия	8	0,42	3,36
47	Ластици /500 гр. opak/	опаковка	80	3,59	287,20
48	Лента лепяща хартиена 25мм x25м	брой	10	0,25	2,50
49	Лента лепяща хартиена 50мм x50м	брой	20	1,46	29,20

50	Лента, двойнолепяща, 48мм x 20м	брой	10	1,46	14,60
51	Лепило канцеларско сухо, 20 гр.	брой	100	0,48	48,00
52	Лепило канцеларско течно, 30 мл.	брой	80	0,15	12,00
53	Лепило момент 50г.	брой	20	1,10	22,00
54	Лепило секундно 3г.	брой	40	0,25	10,00
55	Лепяща лента кристално-прозрачна, вътрешен диаметър 25 мм.	брой	50	0,18	9,00
56	Линия 30 см.	брой	40	0,10	4,00
57	Блокче самозалепващо 76x76 мм, 100 листа	брой	240	0,27	64,80
58	Самозалепващи се листчета цветни пастелни - 75 x 125 мм.;100 листа на блокче; залепващи се здраво върху всякакви повърхности; не оставящи следи от лепило	брой	240	0,40	96,00
59	Магнити за бяла дъска 15мм/20мм цветни	опакровка	10	0,40	4,00
60	Маркер за CD, DVD /M, F/	брой	240	0,53	127,20
61	Маркер перманентен /син, зелен, черен, червен/	брой	800	0,16	128,00
62	Маркер текstopовдигащ	брой	200	0,22	44,00
63	Маркери за бяла дъска /син, зелен, черен, червен/	брой	800	0,26	208,00
64	Мемоборд с лепящо покритие	брой	20	1,15	23,00
65	Мокрилник за овлажняване на пръсти	брой	5	0,60	3,00
66	Молив автоматичен /0,5 и 0,7 мм./	брой	40	0,20	8,00
67	Молив В червен	брой	24	0,25	6,00
68	Молив 2В черен	брой	200	0,25	50,00
69	Ножица канцеларска от закалена стомана	брой	50	0,68	34,00
70	Опаковъчна лепяща лента 50 мм. x 66 мм.	брой	60	0,57	34,20
71	Оптична компютърна мишка PS/2, минимум 800 dpi с два бутона и скрол, кабел минимум 1,5 м	брой	10	5,85	58,50
72	Оптична компютърна мишка USB 2.0, минимум 800 dpi с два бутона и скрол, кабел минимум 1,5 м	брой	40	5,38	215,20
73	Органайзер за бюро прозрачен за канцеларски материали	брой	5	2,63	13,15
74	Острилка метална	брой	40	0,10	4,00
75	Преносима памет - USB 3.0 16 GB	брой	20	7,55	151,00
76	Преносима памет - USB 3.0 8 GB	брой	20	7,48	149,60
77	Папка висяща с машинка L-образна с подвижна табелка	брой	400	1,18	472,00
78	Папка ДЕЛЮ с връзки, корици картон	брой	200	0,39	78,00
79	Папка ДЖОБ А4, 60μ, кристал, с перфорация x 100 бр. в опаковка	опакровка	600	4,94	2964,00
80	Папка картон с машинка, формат А4	брой	24000	0,11	2640,00
81	Папка картотечна	брой	600	0,29	174,00
82	Папка картон с три капака и ластик	брой	100	0,69	69,00
83	Папка с машинка, изработена от здрав полипропилен, с подвижна лента за надписване, формат А4 PVC, с перфорация за поставяне в класьор, капацитет 100 листа	брой	2500	0,10	250,00
84	Перфоратор за 20 листа с ограничител	брой	40	2,71	108,40
85	Перфоратор за 60 листа с ограничител	брой	3	8,34	25,02

86	Плик В4 26 x 36 самозалепващ, кафяв с дъно	брой	300	0,19	57,00
87	Плик С4 самозалепващ, бял	брой	6000	0,05	300,00
88	Плик С5 самозалепващ, бял	брой	2400	0,03	72,00
89	Плик С6 самозалепващ, бял	брой	1000	0,01	10,00
90	Поставка за хартия вертикална от полистирол прозрачна	брой	5	1,20	6,00
91	Поставка за хартия хоризонтална от полистирол прозрачна	брой	60	1,05	63,00
92	Пълнител за химикал с дебел връх	брой	40	0,05	2,00
93	Пълнител за химикал тип "ПАРКЕР"	брой	40	0,05	2,00
94	Пълнител за химикал тип "ТАНГРА"	брой	40	0,05	2,00
95	Разделител от полипропилен /10 цвята/	опакровка	60	0,76	45,60
96	Разклонител /петица/ с дължина на кабела 3м	брой	40	6,67	266,80
97	Разклонител /тройка/ с дължина на кабела 3м	брой	80	8,08	646,40
98	Универсално дистанционно управление, съвместимо с телевизори FINLUX, функционално разстояние мин. 4 м.	брой	40	8,00	320,00
99	Ролетка за бадж - кръгла тип "Йо Йо"	брой	300	0,85	255,00
100	Ролка съвместима с касов апарат ЗЕКА-М03 /термохартия/	брой	1000	0,29	290,00
101	Слушалки за компютър с опция за регулиране на звука, кабел мин. 2 м.	брой	16	2,35	37,60
102	Тампон за печат 50 x 90 мм.	брой	5	0,80	4,00
103	Тампонно мастило 30 мл	брой	20	0,22	4,40
104	Телбод машинка за 100 листа	брой	2	7,85	15,70
105	Телбод машинка за 20 листа	брой	80	1,09	87,20
106	Телчета за телбод 24/6x 1000 в кутия - 20 листа	кутия	800	0,16	128,00
107	Телчета за телбод №10 x 1000 в кутия	кутия	10	0,08	0,80
108	Телчета за телбод машинка за 100 листа x 1000 бр. в кутия	кутия	10	0,30	3,00
109	Тетрадка А3 с твърди корици 200 л.	брой	40	2,40	96,00
110	Тетрадка А4 80 л. със спирала	брой	350	0,84	294,00
111	Тетрадка А5 80 л. със спирала	брой	100	0,33	33,00
112	Тънкописци М, F	брой	100	1,50	150,00
113	Флумастри 6 цвята в опаковка	опакровка	5	0,30	1,50
114	Хартиена лента еднопластова 57 мм. за сметачна машина	брой	40	0,29	11,60
115	Хартия карирана А4, 250 л. в пакет	опакровка	5	1,40	7,00
116	Хартия копирна А3, 80гр./м2, 500л.опаковка	опакровка	6	7,85	47,10



117	Хартия копирна А4, 500 л. опаковка, Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> БДС EN ISO 536:2012 или еквивалентно - 80 ±1, 5 g/m <sup>2</sup> ; СIE Белота D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004 или еквивалентно- мин. 158; Непрозрачност % БДС ISO 2471M2012 или еквивалентно- Мm. 91 %; Съдържание на влага % БДС EN ISO 287:2009 или еквивалентно- Мах. 5,2 %; Дебелина /микрометри/ БДС EN ISO 534:2012 или еквивалентно- MIN, 105; ISO Степен на белота (Яркост) ISO 2470-1 2009 или еквивалентно -Min.95%; Грапавост ml/min БДС 17367:1995 или еквивалентно - 200±30	опаковка	6000	4,68	28080,00
118	Хартия копирна А4, 500 л. опаковка, Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> БДС EN ISO 536:2012 или еквивалентно - 90 ±1, 5гр./м <sup>2</sup>	опаковка	5	8,20	41,00
119	Хартия копирна А4, 80 гр./м <sup>2</sup> , 500 л, опаковка цветна	опаковка	20	8,25	165,00
120	Паус А4 х 100 л. в опаковка	опаковка	2	5,56	11,12
121	Хартия - принтерна 240/11/1, еднопластова	кашон	1	12,25	12,25
122	Химикал син с ергономично захващане и прибиращ се писец, дебелина на писане 0,5 и 0,8 мм.	брой	5000	0,41	2050,00
123	Химикал червен с ергономично захващане и прибиращ се писец	брой	1000	0,22	220,00
124	Химикал черен с ергономично захващане и прибиращ се писец	брой	200	0,22	44,00
125	Химикал тип ролер с възможност за следене на мастилото с прибиращ се връх, енер gel 0,5 мм, 0, 7 мм, син и черен	брой	120	0,71	85,20
126	Химикал тип ролер, пластмасов корпус с мека еластична зона за хващане; водо и светлоустойчиво гел мастило на водна основа; дебелина на писане 0,7 мм., син и черен	брой	300	0,50	150,00
127	Етикети термодирект с шпула 45 мм за принтер Зебра TLP 2844, размер 25x60 мм., по 600 бр. на ролка	ролка	300	3,14	942,00
128	Етикети термодирект с шпула 10 мм. с перфорация за принтер Датекс LP-50, размер 56/25 мм, по 600 бр. на ролка	брой	600	2,40	1440,00
129	Нож макетен с метален водач -18 мм	брой	20	0,45	9,00
130	не се изисква офериране				
131	Платежно нареждане/вносна бележка за плащане от/към бюджета, химизирана хартия, 100 листа в кочан, лепен Размер :15 см. X 15 см.	кочан	100	1,03	103,00

132	Платежно нареждане за кредитен превод, сини, химизирана хартия, 100 листа в кочан, лепен, Размер :14,7см. X 10,7 см.	кочан	150	1,03	154,50
133	Книга за дневните финансови отчети, А4, с твърда корица, 184 листа	брой	25	4,18	104,50
134	Касова бележка от кочан с надпис 'СТОРНО' съдържа следните реквизити: номер, дата и час на издаване на фискалната касова бележка, по повод на която се издава сторно документът, причината за сторно операцията и данни за клиента (единен идентификационен код по БУЛСТАТ, наименование, седалище и адрес за кореспонденция), когато последният е едноличен търговец или юридическо лице.	кочан	25	1,36	34,00
135	Мемориален ордер -кочан x 100 листа, формат А4, L1934, 1-434, тип ф. №274	кочан	20	0,98	19,60
136	Мемориален ордер - среден формат, размер А5, блок,100 листа 1-1933, 1-433, тип ф. №271	кочан	30	0,51	15,30
137	Авансов отчет в лева - кочан x 100 листа, хартия офсет 60 грама, двустранен черен печат, формат А5.	кочан	20	1,02	20,40
138	Авансов отчет във валута - кочан x 100 листа, хартия офсет 60 грама, двустранен черен печат, формат А5.	кочан	10	1,41	14,10
139	Заповед за командировка - кочан Хартия: вестник Формат: А5 Размери: 20 см x 14 см, 100 листа в кочан, лепен	кочан	30	0,51	15,30
	<b>ОБЩО:</b>				<b>62171,86</b>

**\*Броя на редовете е съгласно броя на артикулите.**

За всеки артикул от списъка, следва да бъде посочена единична цена до втори знак след десетичната запетая. Всички посочени цени, следва да бъдат в лева без начислен ДДС.

При аритметично несъответствие между предложените единични цени по артикули и общата стойност на предложението, за достоверна ще се приемат единичните стойности на предложените артикули. При несъответствие между цифрова и изписана с думи стойност, ще се взема предвид изписаната с думи. Не се допуска непосочване на стойност или посочване на стойност 0 /нула/ лв.

Обща стойност без ДДС в ценовото предложение на участника не може да надвишава прогнозната стойност на поръчката.

Участниците посочват в ценовото си предложение и банковата си сметка, по която ще се извършва плащането по договора за обществена поръчка, ако бъдат определени за изпълнител.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри” не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика, съдържащ предлаганите ценови параметри елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в поръчката.

2. Приемаме плащането на дължимата стойност за изпълнение на доставените артикули да се извършва при условията посочени в проекта на договор.

3. Заповедта със заповедта по процедурата на участник, който предложи цена с 20 % по-ниска от

3. Запознати сме с условията на процедурата, че участник, който предложи цена с 20 % по-ниска от средната цена на останалите оферти, ще трябва да докаже как е постигнал тази цена съгласно чл. 72 от ЗОП.

4. Съгласно изискванията на Възложителя, посочваме следната следната банкова сметка, по която ще се извършва плащането по договора за обществена поръчка, в случай че бъдем определени за изпълнител:

Банка:   
BIC: PR   
IBAN: B 

13.06.2019 г.

И  
И  
Р  
У

2

2

---

<sup>49</sup> Цената се изписва с цифри и с думи. При разлика комисията ще оценява цената, посочена с думи.